

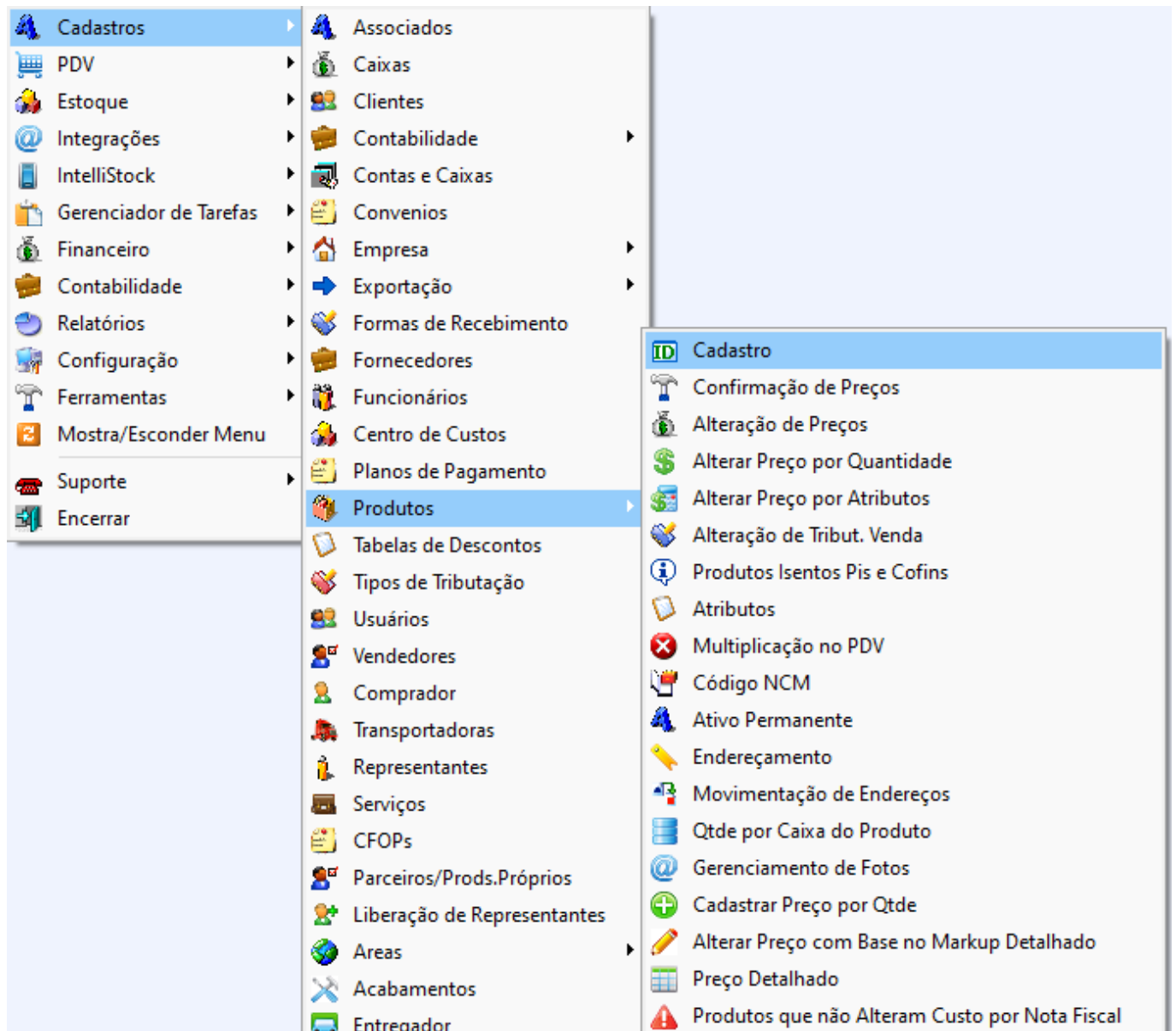
CADASTRO DE PRODUTOS

Nesta rotina, demonstramos como realizar o cadastro de produtos de forma manual. No entanto, é mais recomendável que o cadastro seja efetuado diretamente durante o lançamento da nota fiscal de entrada, uma vez que, nesse processo, o sistema realiza o preenchimento automático com base nas informações extraídas do arquivo **"XML"**. Acesse [LANÇAMENTO DE NOTAS FISCAIS DE ENTRADA](#).

1º Passo - Iremos acessar **"Gerenciamento do Sistema"**, clicando sobre logotipo. Conforme imagem abaixo.



2º Passo - Para realizar cadastro do produto. Acesse (**CADASTROS ► PRODUTOS ► CADASTRO**). Conforme imagem abaixo.



3º Passo – Para cadastrar um novo produto, deve-se clicar no botão **“Novo”**. Conforme imagem abaixo.

Imprimir Novo Alterar Desativar Duplicar Anterior Próximo

Início Término Aplicar

Localizar Cadastro Histórico Estoques Equivalências Kits e Produção Fotos

☐ Ativar Auto Busca ☐ Mostrar um código por produto ☐ Localizar Pelo Código ☐ Ativo p/ Compra ☐ Filtros Todos Busca Avançada (F3)
☒ Ativar Busca Rápida ☐ Mostrar apenas itens com estoque ☐ Localizar Itens Inativos ☐ Ativo p/Venda (Shift + Clique para mostrar a Foto)

Código	Descrição	Referência	Custo C/De...	Preço	Preço Min.	Descrição Equivalência	Qtde Disponível
--------	-----------	------------	---------------	-------	------------	------------------------	-----------------

Cadastro de Produtos

Na tela **“Novo Código”**, será possível cadastrar o produto com as seguintes informações:

“Balança” – O cadastro de produtos que serão utilizados na balança, como itens de **“açougue”** ou **“hortifruti”**, deve ter um código com no máximo 6 caracteres. Caso não tenha um código, você pode clicar no botão **“Código”** para gerar um código internamente. Essas informações garantem que o produto seja registrado corretamente para utilização em balança, conforme a imagem abaixo.

Novo Código

☒ Balança ☐ Grade

Código 12500

☐ Verificar EAN 13

Cancelar OK

“Grade” – O cadastro de produtos que serão utilizados com grade, como itens de **roupas** ou **calçados**, permite definir diferentes variações, como **tamanho, cor e modelo**. Isso possibilita um melhor controle de estoque e facilita a seleção do produto no momento da venda. Conforme a imagem abaixo.

Novo Código

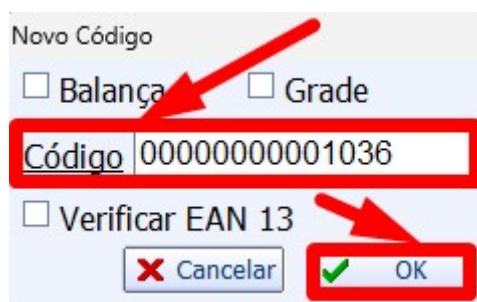
☐ Balança ☒ Grade

Código 00000000000002

☐ Verificar EAN 13

Cancelar OK

“Código Interno” – Utilizado para cadastrar produtos que não possuem código **“EAN-13”**. Nesse caso, o sistema gerará um código interno exclusivo para identificar o produto de forma única no estoque e nas vendas. Conforme a imagem abaixo.



Novo Código

☐ Balança ☐ Grade

Código 00000000001036

☐ Verificar EAN 13

“**Código EAN13**” - Utilizado para cadastrar produtos que possuem um **código de barras EAN-13**, conforme informado na **Nota Fiscal**. Esse código é padronizado e permite a identificação do produto de forma única no sistema. Conforme a imagem abaixo.



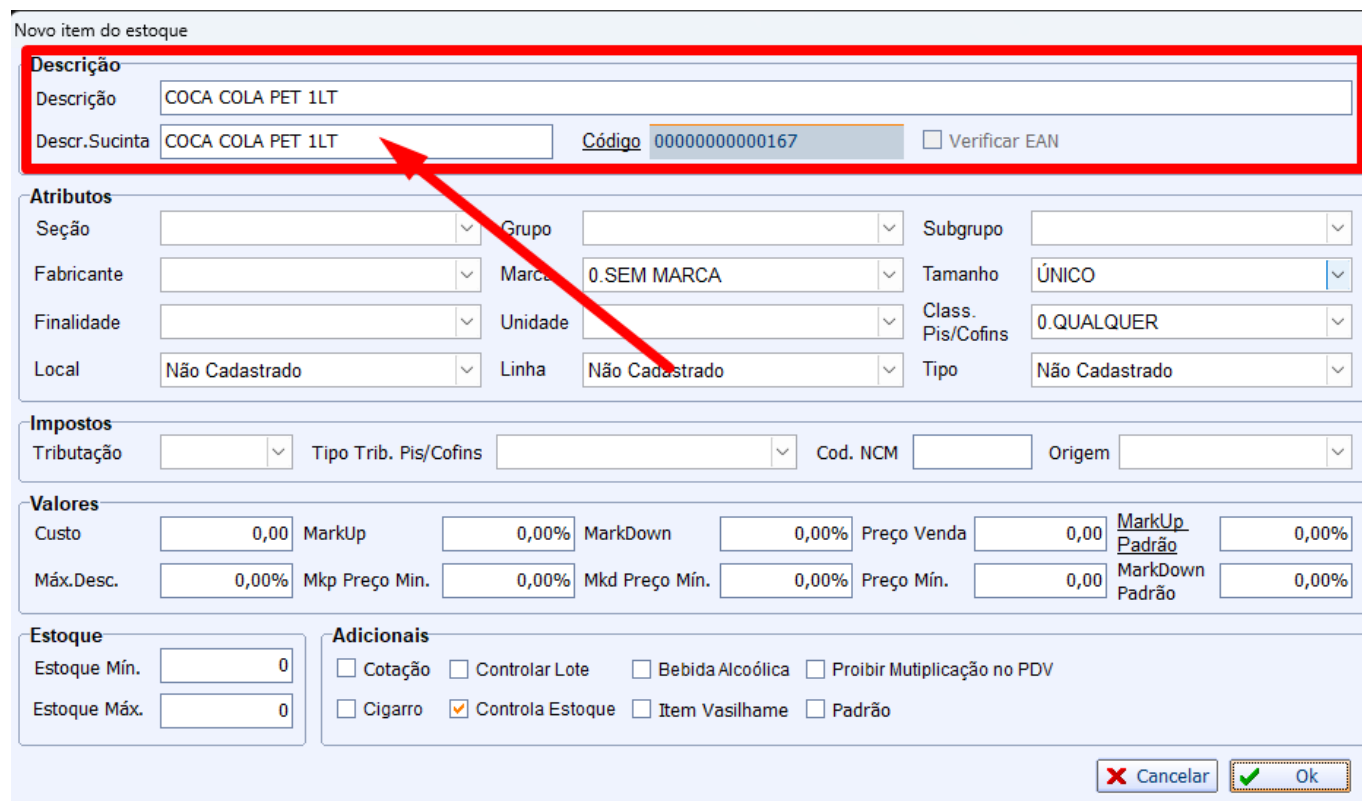
Novo Código

☐ Balança ☐ Grade

Código 07898202614483

☒ Verificar EAN 13

Será exibida a tela de cadastro do produto, na qual devem ser preenchidos os campos “**Descrição**” e “**Descr. Sucinta**”. Conforme demonstrado na imagem abaixo:



Novo item do estoque

Descrição

Descrição COCA COLA PET 1LT

Descr. Sucinta COCA COLA PET 1LT

Código 00000000000167 ☐ Verificar EAN

Atributos

Seção Grupo Subgrupo

Fabricante Marca 0.SEM MARCA Tamanho ÚNICO

Finalidade Unidade Class. Pis/Cofins 0.QUALQUER

Local Não Cadastrado Linha Não Cadastrado Tipo Não Cadastrado

Impostos

Tributação Tipo Trib. Pis/Cofins Cod. NCM Origem

Valores

Custo	0,00	MarkUp	0,00%	MarkDown	0,00%	Preço Venda	0,00	MarkUp Padrão	0,00%
Máx.Desc.	0,00%	Mkp Preço Min.	0,00%	Mkd Preço Mín.	0,00%	Preço Mín.	0,00	MarkDown Padrão	0,00%

Estoque

Estoque Mín. 0

Estoque Máx. 0

Adicionais

☐ Cotação ☐ Controlar Lote ☐ Bebida Alcoólica ☐ Proibir Mutiplicação no PDV

☐ Cigarro ☒ Controla Estoque ☐ Item Vasilhame ☐ Padrão

É necessário preencher os seguintes campos:

- **Seção;**

- **Grupo;**
- **Subgrupo.**

□ Diferença entre Seção, Grupo e Subgrupo □

□ **Seção (Categoria Principal)** É o nível mais amplo da organização dos produtos. **Exemplos:** Alimentos, Bebidas, Higiene, Limpeza. **Função:** separar os tipos de mercadorias de forma geral.

□ **Grupo (Divisão dentro do Seção)** Detalha melhor cada seção, criando subdivisões. **Exemplo dentro da seção Bebidas:** Refrigerantes, Sucos, Cervejas, Águas.

Função: facilitar relatórios e consultas específicas.

□ **Subgrupo (Classificação mais detalhada)** Refina ainda mais a organização dentro do Grupo. **Exemplo dentro do Grupo Refrigerantes:** Coca-Cola, Guaraná, Fanta. **Função:** controlar com maior precisão a variedade de produtos.

Caso a empresa **não utilize classificação de setores**, basta preencher todos os campos com **“0.PRODUTOS EM GERAL”**. Conforme a imagem abaixo.

Atributos			
Seção	0.PRODUTOS EM GERAL	Grupo	Não Cadastrado
		Subgrupo	Não Cadastrado

Para cadastrar uma nova **“Seção”**, **“Grupo”** ou **“Subgrupo”**, clique sobre a respectiva opção. Em seguida, será exibida a tela de cadastro; clique no botão **“Novo”** para iniciar a criação. Conforme ilustrado na imagem abaixo.

Tipo Seção

0.PRODUTOS EM GERAL

Seção Produtos

Descrição

0.PRODUTOS EM GERAL

Não Cadastrado

Produtos Inativos

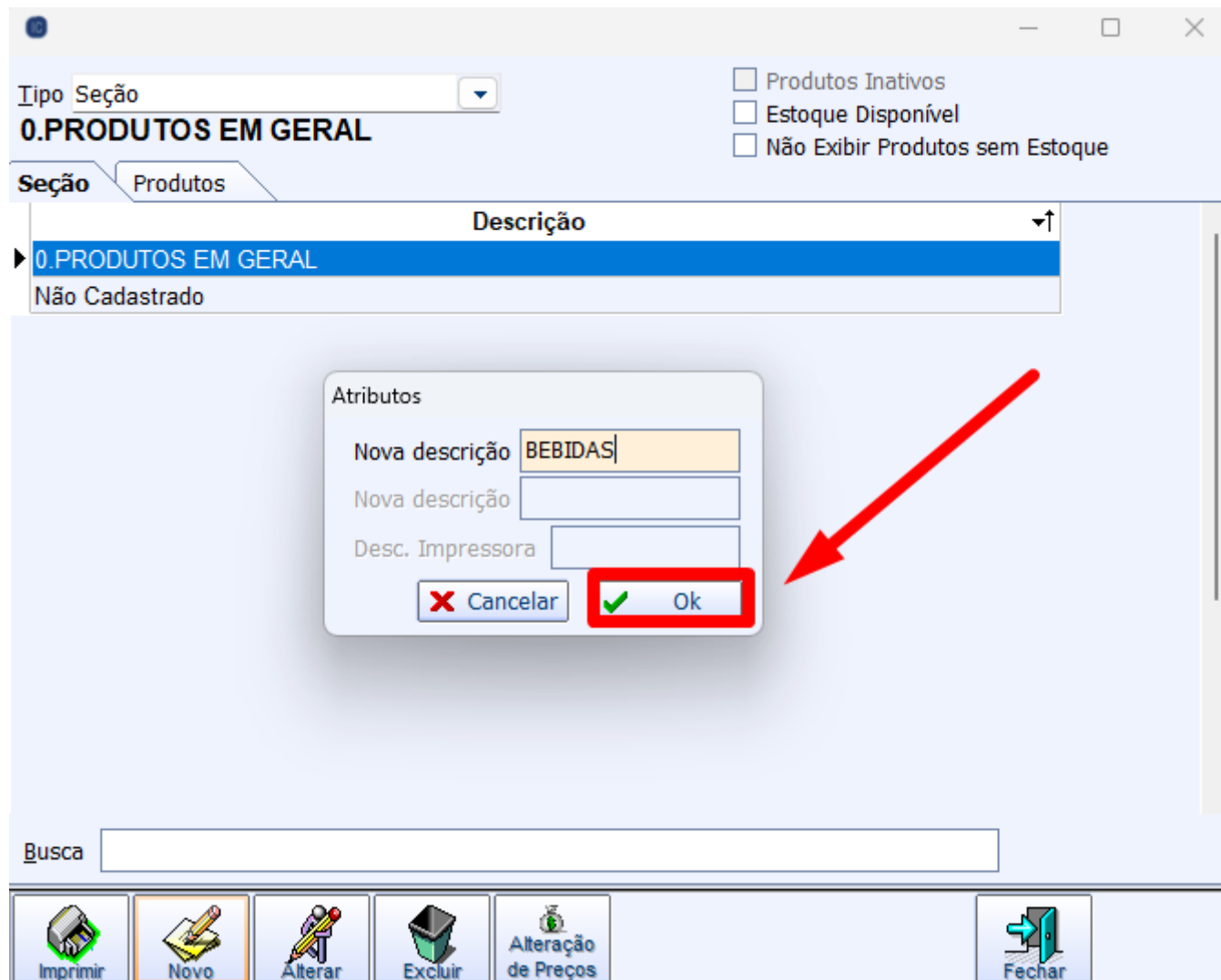
Estoque Disponível

Não Exibir Produtos sem Estoque

Busca

Imprimir Novo Alterar Excluir Alteração de Preços Fechar

Será exibida a tela de Atributos, na qual realizaremos o cadastro. Para finalizar, clique no botão **“OK”**, conforme ilustrado na imagem abaixo.



The screenshot shows a software interface for product registration. At the top, there's a window title bar and a menu bar. Below the menu bar, there's a section titled "0.PRODUTOS EM GERAL". To the right of this section, there are three checkboxes: "Produtos Inativos", "Estoque Disponível", and "Não Exibir Produtos sem Estoque". Below the section title, there's a tabbed interface with "Seção" and "Produtos" tabs. The "Seção" tab is active, and it shows a list of sections. The first section is "0.PRODUTOS EM GERAL" with the status "Não Cadastrado". A dialog box titled "Atributos" is open in the center. It has three text input fields: "Nova descrição" (containing "BEBIDAS"), "Nova descrição", and "Desc. Impressora". At the bottom of the dialog box, there are two buttons: "Cancelar" (with a red X icon) and "Ok" (with a green checkmark icon). The "Ok" button is highlighted with a red box, and a red arrow points to it. At the bottom of the main window, there's a search bar labeled "Busca" and a toolbar with icons for "Imprimir", "Novo", "Alterar", "Excluir", "Alteração de Preços", and "Fechar".

Este procedimento também pode ser realizado para a criação de **“Unidade”**, **“Fabricante”**, **“Marca”**, **“Local”** e **“Linha”**. Em caso de dúvidas, entre em contato com o nosso suporte para obter orientações mais detalhadas.

“Unidade” – Selecione a unidade de venda do produto, como:

- **UN** (Unidade)
- **CX** (Caixa)
- **KG** (Quilograma)
- **LT** (Litro)

Entre outras opções conforme necessário. Conforme a imagem abaixo.

Unidade	UN	▼
	CJ	▲
	CX	
	EB	
	FD	
	KG	
	LT	
	MI	▼

“Finalidade” – Informe a finalidade do produto na empresa, selecionando a opção adequada, como:

- **Revenda** (Produto destinado à venda)
- **Matéria-prima** (Utilizado na produção)
- **Consumo Interno** (Uso dentro da empresa)
- **Ativo Imobilizado** (Bens permanentes da empresa)

Conforme a imagem abaixo.

Finalidade	Mercadoria para Revenda	▼
	Mercadoria para Revenda	▲
	Serviços	
	Matéria-Prima	
	Embalagem	
	Produto em Processo	
	Ativo Imobilizado	
	Produto Acabado	▼

“Tipo Trib. PIS/COFINS” – Informe a tributação aplicável ao produto para **PIS** e **COFINS**, conforme a legislação vigente. As opções podem incluir:

- **Tributado integralmente**
- **Isento**
- **Substituição Tributária**
- **Alíquota Zero**
- **Outras opções conforme o regime fiscal da empresa**

Caso haja dúvidas, consulte o setor **contábil/fiscal** para garantir o correto preenchimento. Conforme a imagem abaixo.

Tipo Trib. Pis/Cofins	Aliquota Zero
	Tributado
	Aliquota Zero
	Monofásico
	Substituição Tributária
	Isenta de Contribuição
	Sem Incidência da Contribuição
	Com Suspensão da Contribuição

O cadastro das tributações do produto deve ser preenchido com orientação do contador da empresa, garantindo conformidade com a legislação fiscal e evitando problemas tributários.

“Preço Venda” – Informe o valor pelo qual o produto será vendido ao cliente. Esse preço pode ser definido com base no custo de aquisição, margem de lucro e estratégia comercial da empresa. Conforme a imagem abaixo.

Preço Venda	6,74
-------------	------

Após preencher todas as informações, clique no botão **“OK”** para salvar o cadastro do produto e concluir o processo. Conforme a imagem abaixo.

Novo item do estoque

Descrição	
Descrição	COCA COLA PET 1LT
Descr.Sucinta	COCA COLA PET 1LT
Código	7894900011715
☐ Verificar EAN	

Atributos	
Seção	BEBIDAS
Grupo	REFRIGERANTES
Subgrupo	REFRIGERANTE PET ACIMA 1L
Fabricante	COCA COLA-FLUMINENSE RJ R
Marca	SEM MARCA
Tamanho	ÚNICO
Finalidade	Mercadoria para Revenda
Unidade	UN
Class. Pis/Cofins	REFRIGERANTES
Local	Não Cadastrado
Linha	Não Cadastrado
Tipo	Não Cadastrado

Impostos	
Tributação	F
Tipo Trib. Pis/Cofins	Aliquota Zero
Cod. NCM	22021000
Origem	0 - Nacional, exceto as i

Valores	
Custo	5,42
MarkUp	24,3542%
MarkDown	19,5846%
Preço Venda	6,74
MarkUp Padrão	0,00%
Máx.Desc.	0,00%
Mkp Preço Mín.	24,3542%
Mkd Preço Mín.	19,5846%
Preço Mín.	6,74
MarkDown Padrão	20,00%

Estoque	
Estoque Mín.	0
Estoque Máx.	0

Adicionais	
☐ Cotação	☐ Controlar Lote
☐ Bebida Alcoólica	☐ Proibir Multiplicação no PDV
☐ Cigarro	☒ Controla Estoque
☐ Item Vasilhame	☐ Padrão

Caso a “**Tributação**” seja “**F**”, isso indica que o produto está sujeito à Substituição Tributária.

Conforme imagem abaixo:

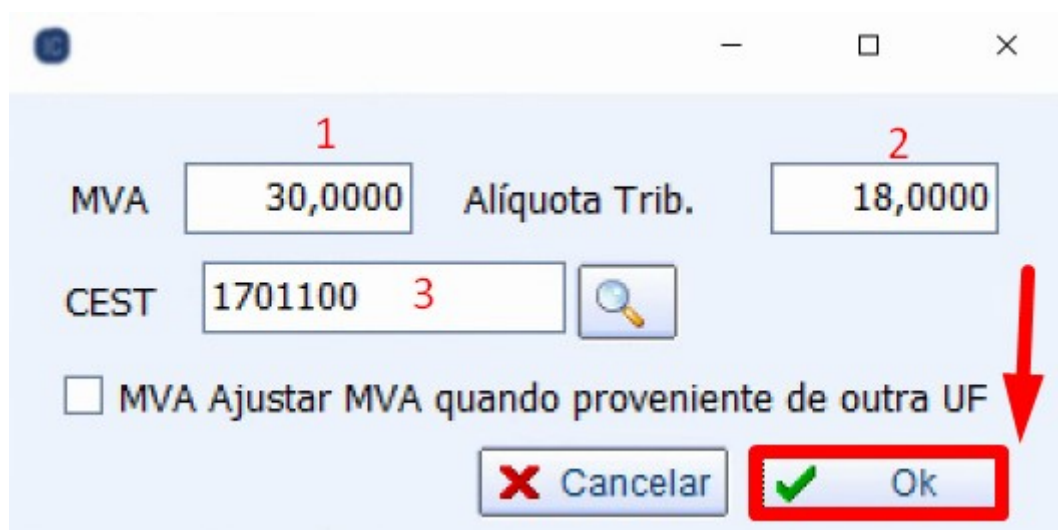


The image shows a form titled 'Impostos'. The 'Tributação' field is set to 'F' and is highlighted with a red box. A red arrow points to this field. Other fields include 'Tipo Trib. Pis/Cofins' set to 'Alíquota Zero', 'Cod. NCM' set to '20098921', and 'Origem' set to '0 - Nacional, exceto as i'.

Quando o produto está sujeito à Substituição Tributária, é necessário preencher os seguintes campos:

- **MVA (Margem de Valor Agregado):** Porcentagem utilizada para o cálculo da substituição tributária que será aplicada sobre o valor da mercadoria.
- **Alíquota Trib.:** Refere-se à alíquota interna do ICMS-ST que será aplicada para o cálculo da substituição tributária.
- **CEST (Código Especificador da Substituição Tributária):** Código que identifica o produto ou serviço no sistema de Substituição Tributária do ICMS, conforme a tabela da Secretaria da Fazenda.

Será exibida uma tela para que você informe os dados necessários, como **MVA**, **Alíquota Trib.** e **CEST**, conforme a imagem abaixo.

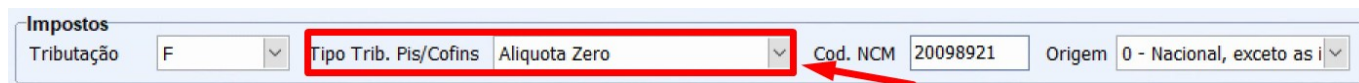


The image shows a dialog box for entering tax data. It has four input fields: 'MVA' with value '30,0000' (labeled with a red '1'), 'Alíquota Trib.' with value '18,0000' (labeled with a red '2'), 'CEST' with value '1701100' (labeled with a red '3'), and a checkbox for 'MVA Ajustar MVA quando proveniente de outra UF'. At the bottom are 'Cancelar' and 'Ok' buttons. A red arrow points to the 'Ok' button.

No campo “**Tipo Trib. PIS/COFINS**”, a tributação deve ser escolhida conforme a orientação do contador, considerando o regime tributário da empresa. Exemplos:

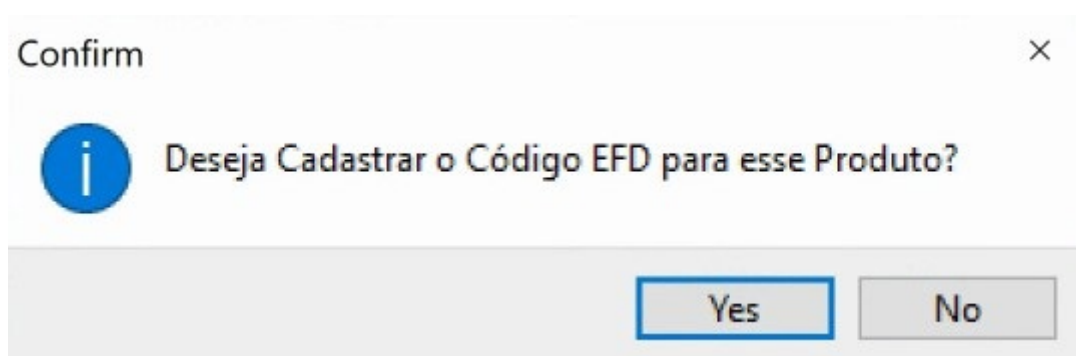
- **Tributado:** indica que o produto não será tributado integralmente por PIS e COFINS
- **Isento:** Produto não sofre a incidência de PIS e COFINS.
- **Alíquota Zero:** Produto tem uma alíquota de PIS/COFINS igual a zero.
- **Substituição Tributária:** O tributo é pago por outro responsável, como o fabricante ou importador.

Conforme imagem abaixo.



Quando o **“Tipo Trib. PIS/COFINS”** não for **“Tributado”**, é necessário informar o Código **“EFD”** (Escrituração Fiscal Digital) do produto. O Código **“EFD”** é utilizado para identificar o tipo de tributação e a forma de **“Apuração do ICMS”**, **“PIS”**, **“COFINS”**, entre outros tributos, na escrituração fiscal digital. Esse código ajuda a garantir que a tributação do produto seja registrada corretamente nos arquivos fiscais da empresa, como o **“SPED Fiscal”**. É recomendável que você consulte a contabilidade da empresa para obter o Código **“EFD”** correto para o produto, garantindo conformidade com a legislação fiscal.

Conforme imagem abaixo.



Em seguida, o sistema irá exibir a tabela **EFD PIS/COFINS**, onde você deve selecionar o **código EFD** correto, conforme a tributação do produto. Após selecionar o código correto, clique no botão **“OK”** para confirmar e salvar as informações. Conforme a imagem abaixo.

Tabela EFD Pis/Cofins

Monofásico

Código ▾	Descrição ▾	Início ▾	Termino ▾
114	Crédito referente à aquisição de álcool anidro para adição à gasolina,	01/01/2011	
115	Crédito referente à aquisição de álcool anidro para adição à gasolina,	01/01/2011	
411	Preparações compostas, não alcoólicas (extratos concentrados ou sa	01/01/2018	
412	Preparações compostas, não alcoólicas (extratos concentrados ou sa	01/01/2018	
413	Preparações compostas, não alcoólicas (extratos concentrados ou sa	01/01/2018	
414	Preparações compostas, não alcoólicas (extratos concentrados ou sa	01/01/2018	
611	Refrigerantes - PET Descartável - Até 350 ml	01/05/2015	
612	Refrigerantes - PET Retornável - De 351 a 600 ml	01/05/2015	
613	Refrigerantes - PET Retornável - De 601 a 1000 ml	01/05/2015	
614	Refrigerantes - PET Retornável - De 1001 a 1500 ml	01/05/2015	
615	Refrigerantes - PET Retornável - De 1501 a 2200 ml	01/05/2015	
616	Refrigerantes - PET Retornável - Acima de 2200 ml	01/05/2015	
617	Refrigerantes - PET Retornável - Todas	01/05/2015	
618	Refrigerantes - Vidro - Até 350 ml	01/05/2015	
619	Refrigerantes - Vidro - De 351 a 600 ml	01/05/2015	

Localizar REF

O cadastro das tributações do produto deve ser preenchido com orientação do contador da empresa para garantir que todas as informações fiscais estejam corretas e em conformidade com a legislação vigente. A correta classificação tributária é essencial para evitar erros no cálculo de impostos e problemas com a fiscalização.

É importante ressaltar que o processo de Exportação para o PDV deve ser realizado sempre que houver um novo cadastro ou qualquer alteração em cadastros já existentes. Acesse [EXPORTAÇÃO PARA PDV](#).

Em caso de erro durante o procedimento ou diante de qualquer dúvida, solicitamos que entre em contato com o suporte técnico.

From:
<http://wiki.iws.com.br/> - **Documentação de software**

Permanent link:
http://wiki.iws.com.br/doku.php?id=implantacao:cadastro_de_produtos&rev=1756154632

Last update: **2025/08/25 21:43**