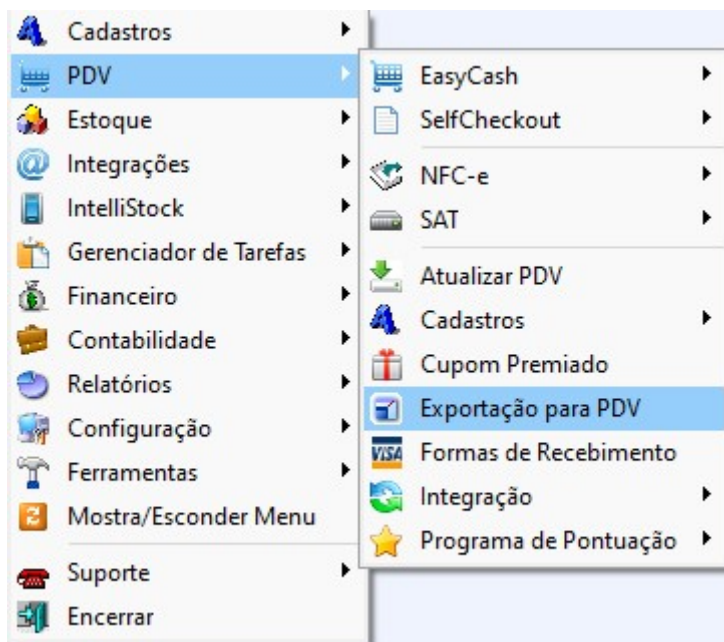


EXPORTAÇÃO PARA PDV

1º Passo – Iremos acessar “**Gerenciamento do Sistema**”, clicando sobre logotipo. Conforme imagem abaixo.



2º Passo – Para acessar “**Exportação para PDV**”. Acesse (**PDV ► EXPORTAÇÃO PARA PDV**). Conforme imagem abaixo.



O processo deverá ser realizado sempre que houver um novo cadastro ou qualquer alteração em um cadastro existente, seja de produtos, clientes, usuários ou até mesmo de promoções.

3º Passo - Ao abrir a tela para realizar a exportação, será exibida inicialmente a aba “**Geral**”. Nessa aba, é “**obrigatório**” informar o “**tipo de importação**” que o sistema de frente de caixa irá realizar. Enquanto essa informação não for preenchida, as demais abas permanecerão inacessíveis. Conforme imagem abaixo.

Geral	Produtos	Estoque	Cientes	Cestas	Empresas	Usuários	Vendedores	Configurações	Balança	Terminais de Consulta	Bancos	Recarga Celular
--------------	----------	---------	---------	--------	----------	----------	------------	---------------	---------	-----------------------	--------	-----------------

Tipo

☒ Imediata (próximo cupom)

☐ Efetivação futura

☐ Com requisição do operador

Produtos

☒ Alterados ☐ Todos

☐ Promoções ☐ Não Exportar

Cientes

☒ Alterados ☐ Todos ☐ Não Exportar

Sistema

☒ EasyCash ☒ Self Checkout

☐ Estoque ☐ Recarga Celular

☐ Cestas ☐ Balança

☐ Empresas ☐ Terminal de Consulta

☐ Usuários ☐ Vendedores

☐ Configurações ☐ Bancos

Os tipos de importação disponíveis no sistema são:

- **Imediata (próximo cupom):** Nesta modalidade, logo após a finalização de um cupom fiscal, o sistema de frente de caixa importará automaticamente os dados que foram exportados.

Importante: essa importação respeita o tempo configurado no sistema, que por padrão é de 180 segundos (3 minutos). Isso significa que, a cada 3 minutos, o sistema verificará e aplicará as atualizações disponíveis.

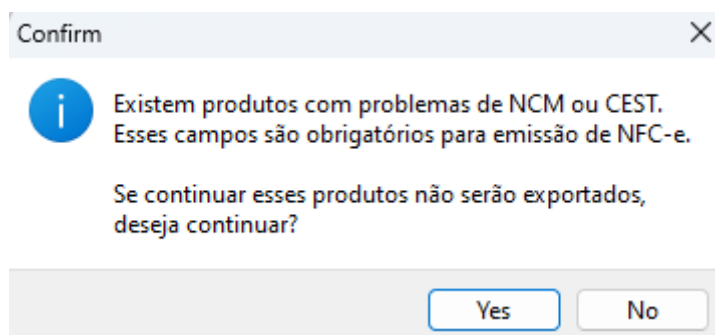
- **Efetivação futura:** Permite agendar uma data específica para a importação dos dados. Após essa data, o sistema de frente de caixa fará a atualização automaticamente ao efetivar um cupom fiscal, ou o operador poderá realizar a importação manualmente por meio do Menu de Importação, selecionando a opção desejada.
- **Com requisição de Operador:** Os dados são exportados normalmente, porém a atualização no frente de caixa ocorrerá somente se o operador solicitar manualmente por meio do Menu de Importação, escolhendo a opção correspondente.

EXPORTAÇÃO DE PRODUTOS

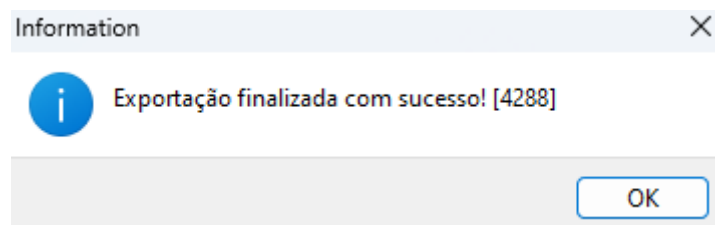
1º Passo – Para realizar a exportação dos produtos, acesse a aba **“Produtos”** no sistema. Nessa tela, estarão disponíveis três sub-abas: **“Alterados”**, **“Promoções”** e **“Todos”**. Após selecionar a sub-aba desejada, clique no botão **“Exportar”** para gerar o arquivo, conforme demonstrado na imagem abaixo.

Geral													
Produtos													
Estoque													
Clientes													
Cestas													
Empresas													
Usuários													
Vendedores													
Configurações													
Balança													
Terminais de Consulta													
Bancos													
Recarga Celular													
Alterados													
Promoções													
Todos													
E...	Ean	Descrição	Custo	Valor Unit.	U...	CF...	Trib.L...	Trib.Pis/Cofins	Ativo	Sucinta	MVA	Aliq.M...	NCM
☒	07891021006125	CAFÉ TRADICIONAL MELLITA	0,00	6,00	UN	5102	T18	TRIBUTADO	☒	CAFÉ TRADICIONAL ME			
☒	07899975802183	SORVETE MOCA 62G BRIGADEIRO DUO CONE NESTLE	0,00	12,00	UN	5405	F	TRIBUTADO	☒	MOCA 62G BRIG DUO C	70	18	21050010
☒	07891048054123	PO PARA SORVETE DR OETKER 150GR CHOCOLATE	5,36	9,50	CX	5102	T18	TRIBUTADO	☒	PO PARA SORVETE DR			21069029
☒	07891048054116	PO PARA SORVETE DR OETKER 150G MORANGO	5,36	8,50	UN	5102	T18	TRIBUTADO	☒	PO PARA SORVETE DR			21069029
☒	07899975802466	POTE DE SORVETE NESTLE 1,5L TRADICIONAL CHOCOL	18,34	25,00	UN	5405	F	TRIBUTADO	☒	SORVETE NESTLE CH	70	18	21050010

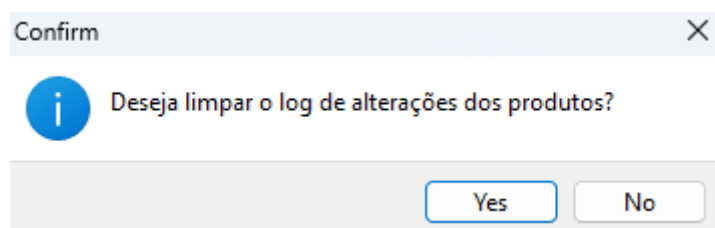
Caso o sistema identifique alguma inconsistência relacionada ao código **“NCM”** ou **“CEST”**, será exibida uma tela de aviso.



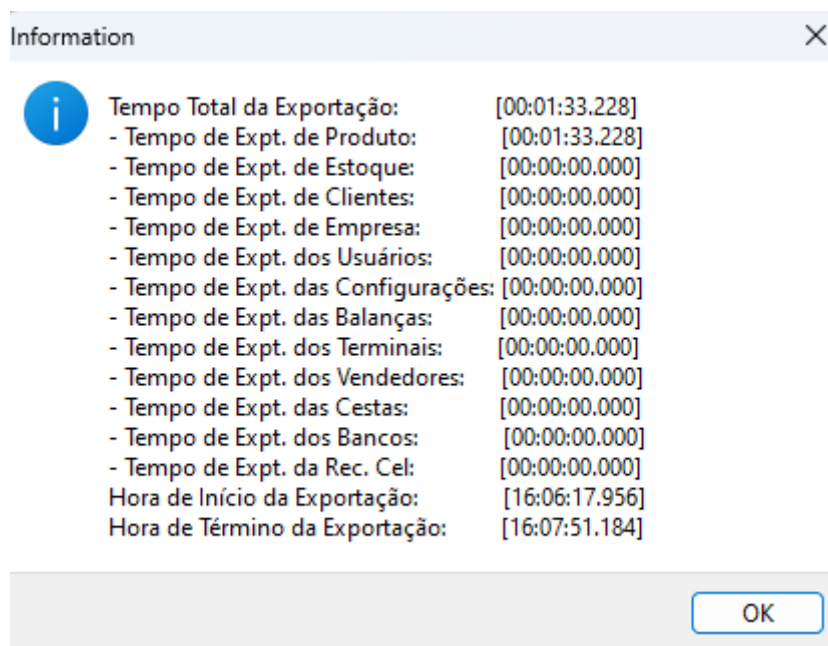
Ao clicar em **“Yes”**, será exibida uma tela de confirmação, conforme ilustrado na imagem abaixo. Nessa etapa, o usuário deve confirmar a ação para que o processo de exportação seja concluído com sucesso.



Após a confirmação, será exibida uma tela com a opção de limpar os produtos que foram exportados. Para prosseguir, clique no botão **“Yes”**, conforme demonstrado na imagem abaixo.



Será exibida tela que informações relacionadas a exportação, basta clicar em **“Ok”**. conforme demonstrado na imagem abaixo.



É importante ressaltar que, após a exportação dos dados, nenhum produto deve permanecer visível na tela. Caso ainda apareçam produtos listados, isso indica a existência de inconsistências relacionadas ao código NCM ou CEST. Nesses casos, é necessário corrigir as informações apontadas para que a exportação seja concluída corretamente.

Conforme imagem:

Geral													
Produtos													
Estoque													
Clientes													
Cestas													
Empresas													
Usuários													
Vendedores													
Configurações													
Balança													
Terminais de Consulta													
Bancos													
Recarga Celular													
Alterados													
Promoções													
Todos													
E...	Ean	Descrição	Custo	Valor Unit.	U...	CF...	Trib.L...	Trib.Pis/Cofins	Ativo	Sucinta	MVA	Aliq.M...	NCM
07891021006125		CAFÉ TRADICIONAL MELLITA	0,00	6,00	UN	5102	T18	TRIBUTADO		CAFÉ TRADICIONAL ME			

Exportar

Recarregar

Limpar Alterados

Auditoria

Registro 1 de 1

Reexportar alterados desde

Aplicar

Exportação

Configuração dos PDV's

Em caso de dúvidas durante o processo, orientamos que entre em contato com o suporte técnico.

EXPORTAÇÃO DE CLIENTES

EXPORTAÇÃO DE CESTAS

EXPORTAÇÃO DE USUÁRIOS

1º Passo – Para realizar a exportação de Usuários, acesse a aba “Usuários” no sistema. Em seguida, clique no botão “Exportar” para gerar o arquivo, conforme demonstrado na imagem abaixo.

Last update:

2025/05/08
15:25

implantacao:exportacao_para_pdv http://wiki.iws.com.br/doku.php?id=implantacao:exportacao_para_pdv&rev=1746714302

Geral				Produtos				Estoque				Clientes				Cestas				Empresas				Usuários				Vendedores				Configurações				Balança				Terminais de Consulta				Bancos				Recarga Celular			
Expt				Nome				Login				Ativo																																							
☒				CAIXA				CAIXA				☒																																							
☒				KAREN				KAREN				☒																																							
☒				SARAH				SARAH				☒																																							
☒				WILLIAM				WILLIAM				☒																																							
☒				DANYARA				DANYARA				☒																																							
☒				FERNANDO				FERNANDO				☒																																							
☒				STEFANI				STEFANI				☒																																							
☒				EDUARDO CARMO				CARMO				☒																																							

 Exportar  Recarregar  Auditoria Registro 8 de 8

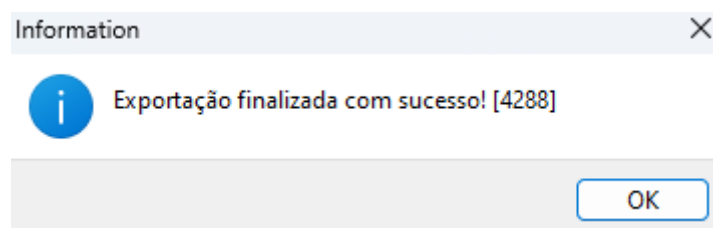
Exportação

Configuração dos PDV's

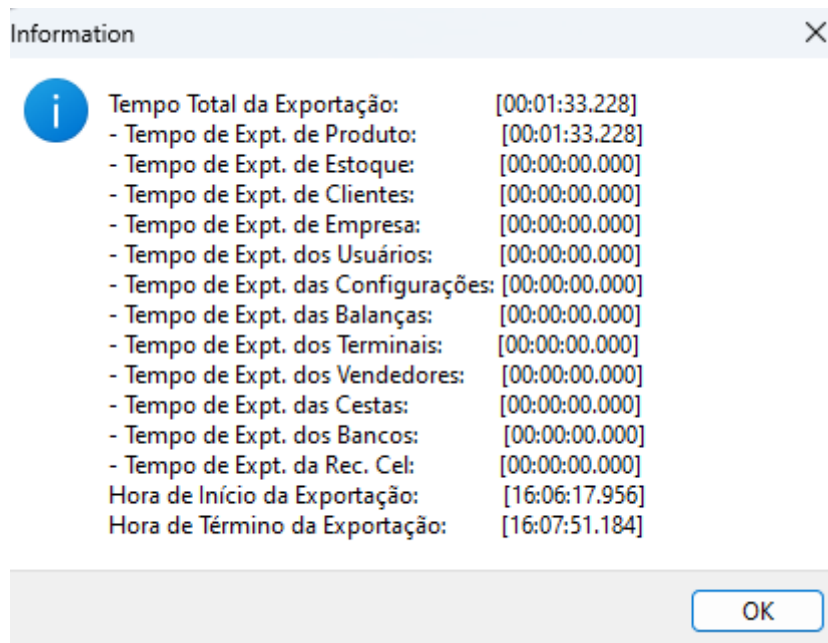
Exportação

Ressalta-se que a orientação é direcionada exclusivamente aos operadores de caixa e fiscais de caixa.

Nessa etapa, o usuário deve confirmar a ação para que o processo de exportação seja concluído com sucesso. conforme demonstrado na imagem abaixo.

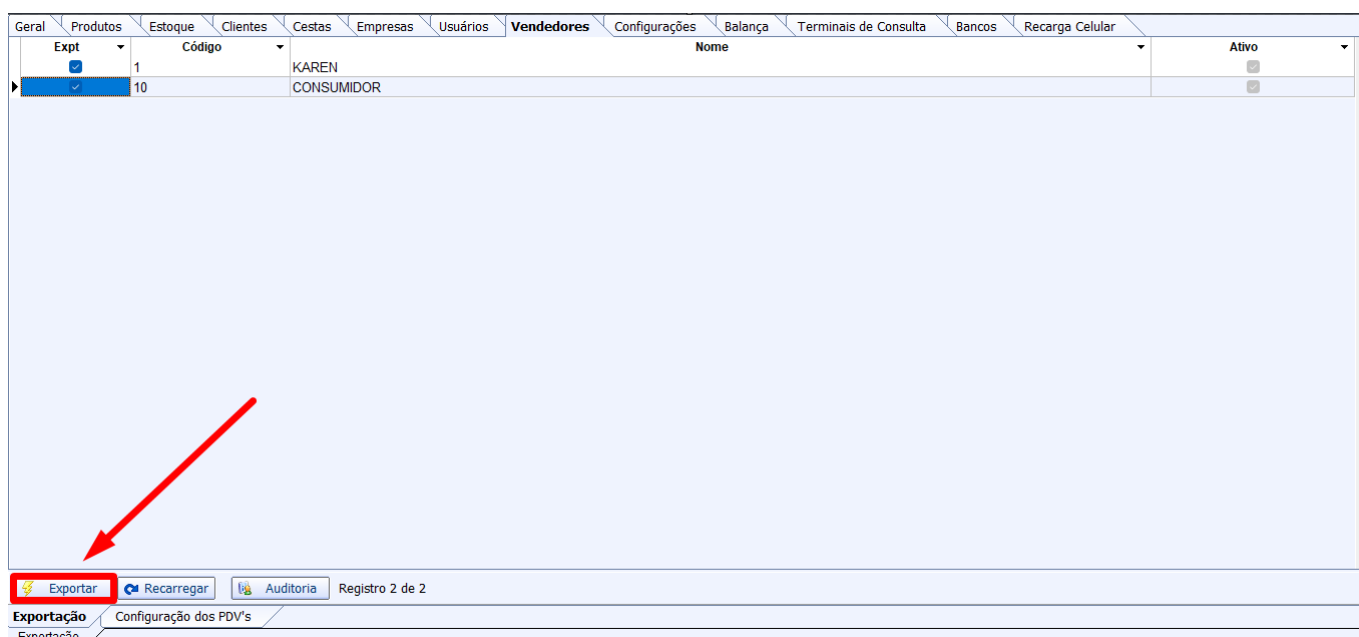


Será exibida tela que informações relacionadas a exportação, basta clicar em **“Ok”**. conforme demonstrado na imagem abaixo.



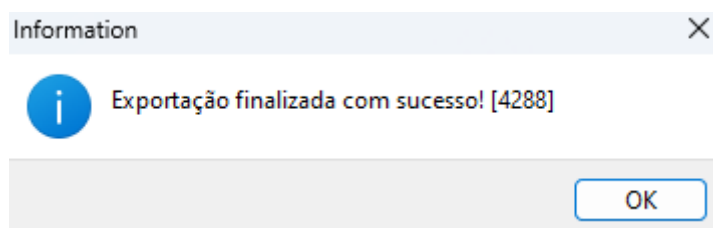
EXPORTAÇÃO DE VENDEDORES

1º Passo – Para realizar a exportação de Vendedores, acesse a aba “Vendedores” no sistema. Em seguida, clique no botão “Exportar” para gerar o arquivo, conforme demonstrado na imagem abaixo.

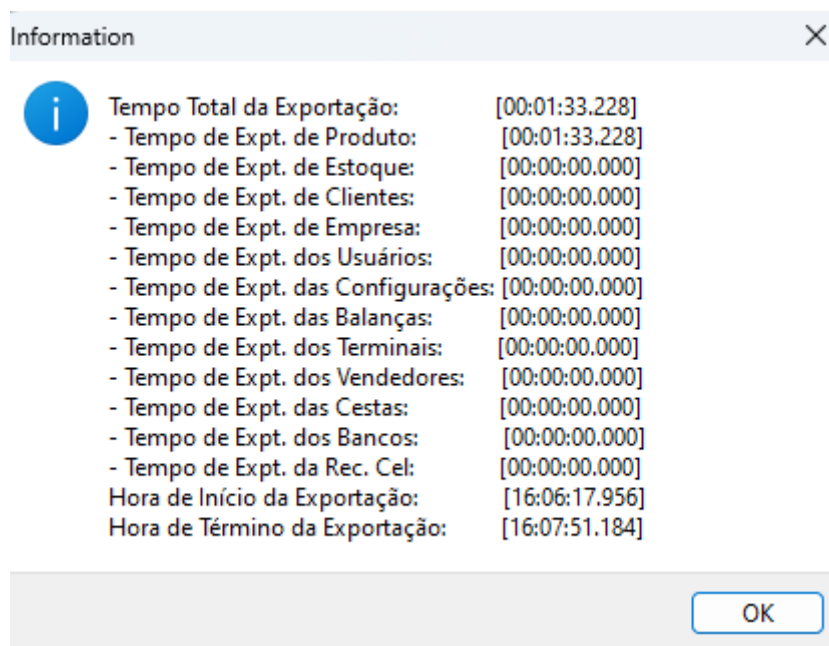


Ressalta-se que a orientação é direcionada exclusivamente aos Vendedores.

Nessa etapa, o usuário deve confirmar a ação para que o processo de exportação seja concluído com sucesso. conforme demonstrado na imagem abaixo.



Será exibida tela que informações relacionadas a exportação, basta clicar em **“Ok”**. conforme demonstrado na imagem abaixo.



EXPORTAÇÃO DE BALANÇA

1º Passo – Para realizar a exportação da balança, acesse a aba **“Balança”** no sistema. Em seguida, clique no botão **“Exportar”** para gerar o arquivo, conforme demonstrado na imagem abaixo.

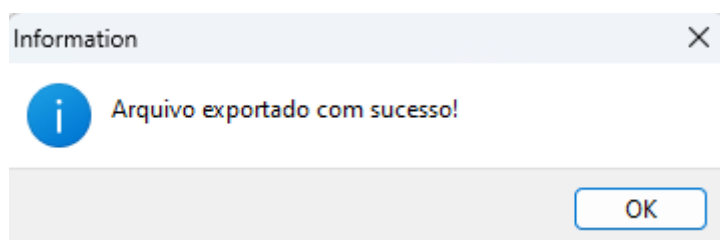
Descrição	Path	SQL
MGV6	C:\TOLEDO\TENS\MGV.txt	

Exportar	EAN	Cód.Bala...	Descrição Cupom	Descrição Balança	Preço	Depto. Balança
☒	000000000000035	0000035	ABACATE KG	ABACATE KG	5,89	01.GERAL
☒	000000000000059	0000059	ABACAXI UN	ABACAXI UN	13,99	01.GERAL
☒	07898908657234	0000059	ABACAXI UN	ABACAXI UN	13,99	01.GERAL
☒	000000000000334	0000334	ABOB MADURA KG CORTA	ABOB MADUR	6,99	01.GERAL
☒	000000000000111	0000111	ABOBORA JAPONESA KG	ABOBORA JA	5,89	01.GERAL
☒	000000000000045	0000045	ABOBORA MADURA KG	ABOBORA MA	3,99	01.GERAL
☒	000000000000055	0000055	ABOBORA VERDE KG	ABOBORA VE	4,80	01.GERAL
☒	000000000000147	0000147	ACEM BOVINO KG	ACEM BOVIN	25,00	01.GERAL
☒	07896481910135	0000147	ACEM BOVINO KG	ACEM BOVIN	25,00	01.GERAL
☒	000000000000155	0000155	ALCATRA BOVINA KG	ALCATRA BO	39,98	01.GERAL
☒	07896481902703	0000155	ALCATRA BOVINA KG	ALCATRA BO	39,98	01.GERAL
☒	000000000000056	0000056	ALHO GRANEL	ALHO GRANE	32,90	01.GERAL
☒	000000000000298	0000298	ALHO PORO UN	ALHO PORO	3,25	01.GERAL
☒	000000000000212	0000212	ALMONDEGA	ALMONDEGA	31,69	01.GERAL
☒	000000000000102	0000102	AMEXA KG	AMEXA KG	29,99	01.GERAL
☒	000000000000078	0000078	AMENDOIM CROKISSIMO	AMENDOIM C	29,73	01.GERAL
☒	000000000000080	0000080	AMENDOIM CROKISSIMO	AMENDOIM C	23,79	01.GERAL
☒	000000000000264	0000264	AMORA 200G BD	AMORA 200G	13,75	01.GERAL
☒	000000000000196	0000196	APRESUNTADO PIF PAF	APRESUNTAD	19,99	01.GERAL

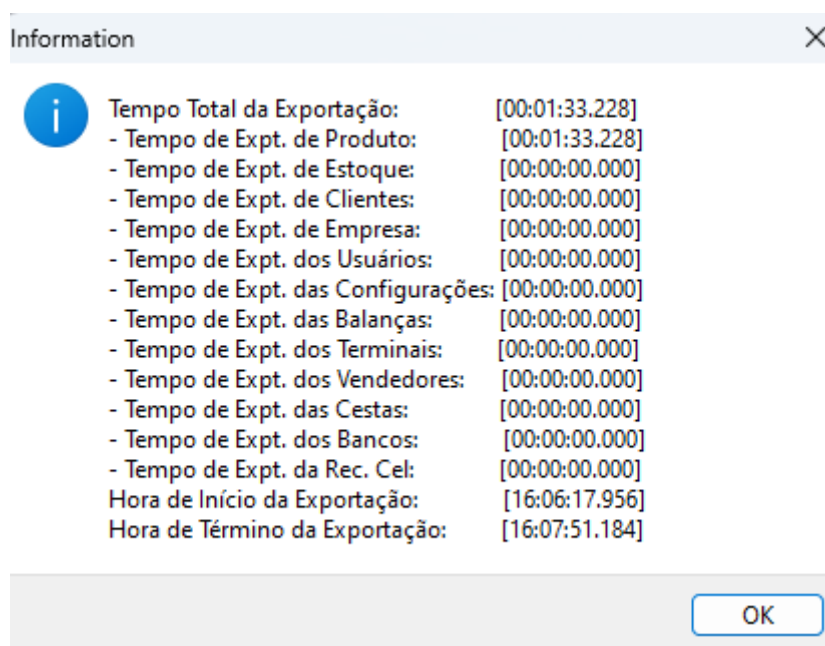
Registro 1 de 490

Exportação

Nessa etapa, o usuário deve confirmar a ação para que o processo de exportação seja concluído com sucesso, conforme demonstrado na imagem abaixo.



Será exibida tela que informações relacionadas a exportação, basta clicar em **“Ok”**. Conforme demonstrado na imagem abaixo.

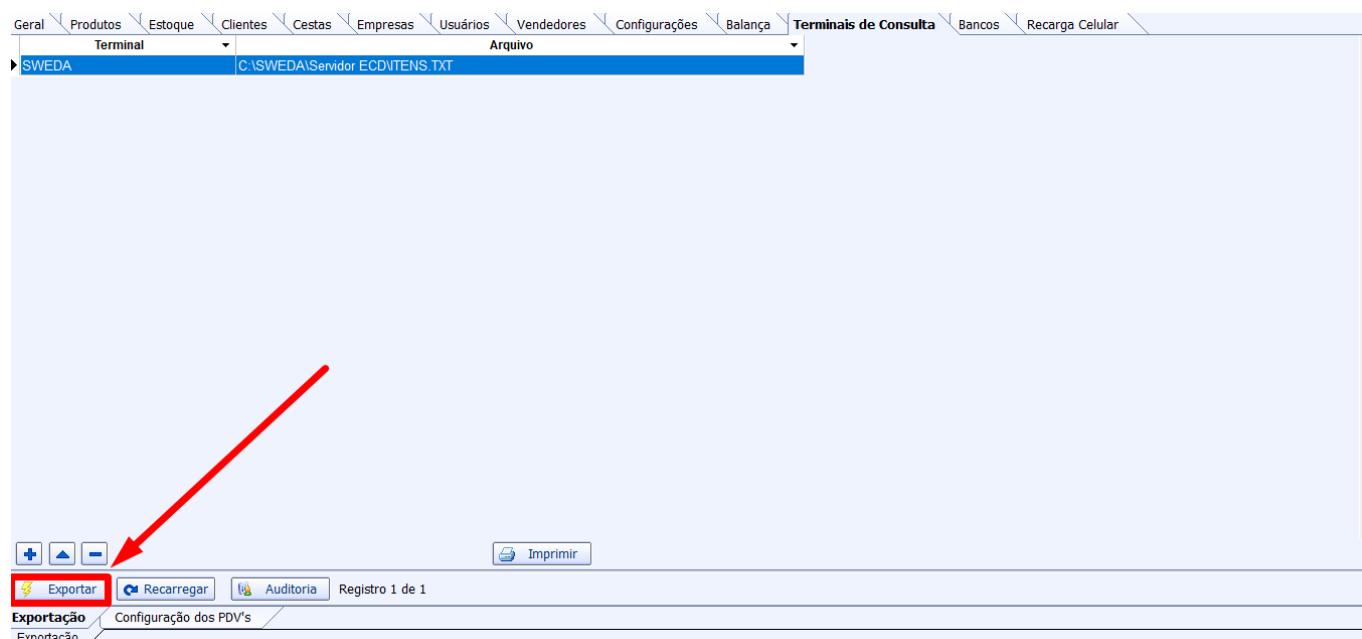


O sistema enviará automaticamente o arquivo no formato .txt para o diretório de

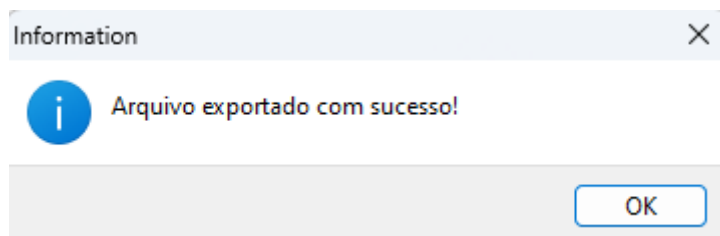
instalação do programa da balança. Após o envio, será necessário realizar a carga do arquivo no equipamento por meio do software fornecido pelo fabricante, podendo, em alguns casos, ocorrer de forma automática, conforme a configuração do software da balança.

EXPORTAÇÃO DE TERMINAIS DE CONSULTA

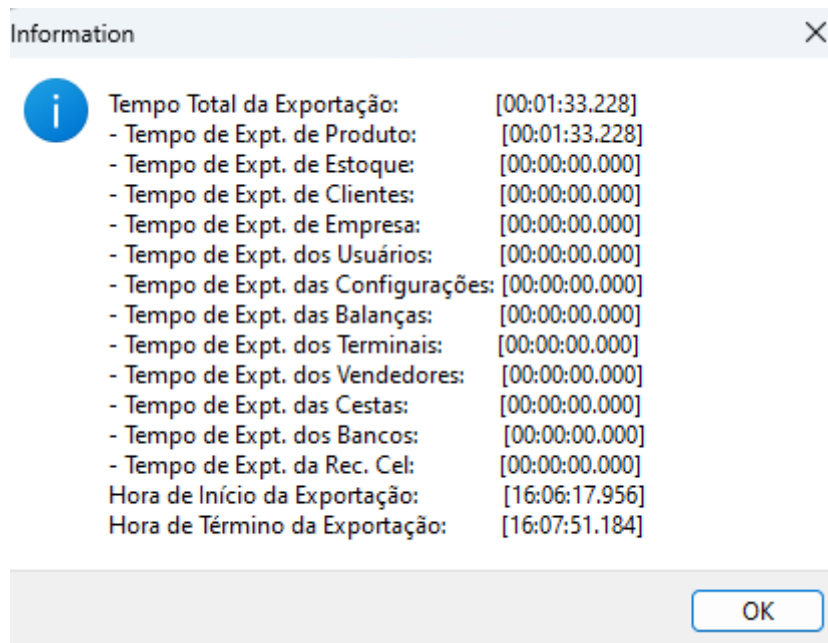
1º Passo – Para realizar a exportação dos terminais de Consulta, acesse a aba **“Terminais de Consulta”** no sistema. Em seguida, clique no botão **“Exportar”** para gerar o arquivo, conforme demonstrado na imagem abaixo.



Nessa etapa, o usuário deve confirmar a ação para que o processo de exportação seja concluído com sucesso. conforme demonstrado na imagem abaixo.



Será exibida tela que informações relacionadas a exportação, basta clicar em **“Ok”**. Conforme demonstrado na imagem abaixo.



O sistema realizará o envio automático do arquivo no formato .txt para o diretório de instalação do programa dos Terminais de Consulta. Após o envio, as informações nos terminais serão atualizadas automaticamente.

IMPORTAÇÃO EASYCASH

From:
<http://wiki.iws.com.br/> - **Documentação de software**

Permanent link:
http://wiki.iws.com.br/doku.php?id=implantacao:exportacao_para_pdv&rev=1746714302

Last update: **2025/05/08 15:25**