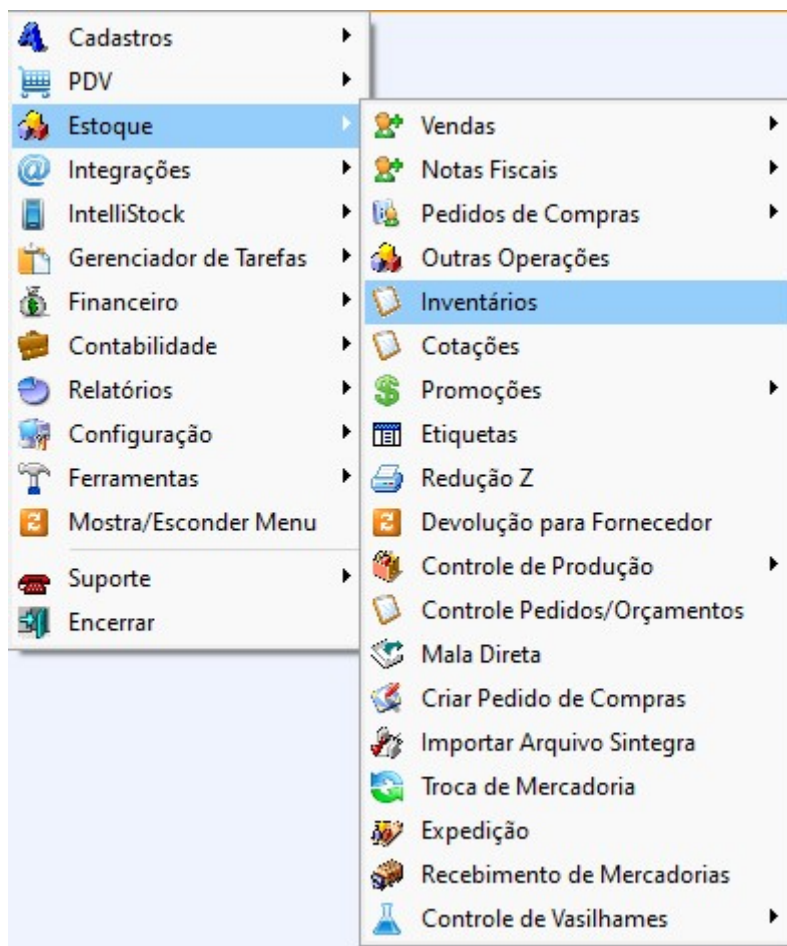


INVENTÁRIO

1º Passo – Iremos acessar “**Gerenciamento do Sistema**”, clicando sobre o logotipo, conforme a imagem abaixo.



2º Passo – Para acessar “**Inventário**”, Acesse (**ESTOQUE ► INVENTÁRIOS**), conforme ilustrado na imagem abaixo. Isso abrirá a tela onde será possível gerenciar os inventários do sistema.



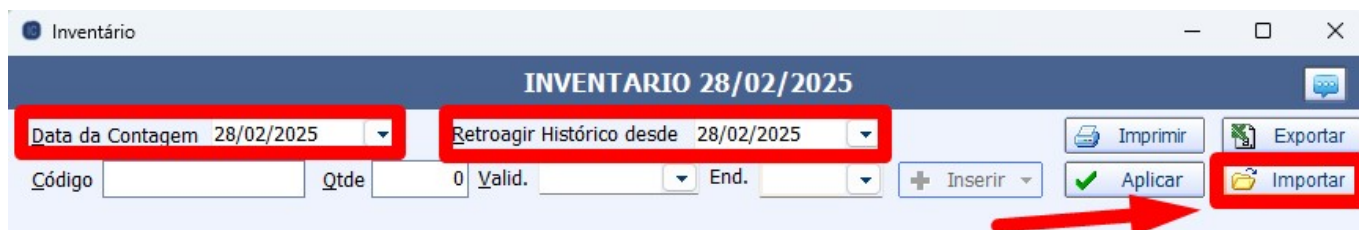
3º Passo – Clique no botão “**Novo**”, preencha o campo “**Descrição**” e informe o tipo como “**Loja Aberta**” ou “**Loja Fechada**”. Em seguida, clique no botão “**+ Inserir**”, conforme ilustrado na imagem. Isso criará um novo inventário com as informações fornecidas.



- **Loja Aberta:** Considera a hora da contagem do inventário, ou seja, o inventário é atualizado com base no momento exato da contagem.
- **Loja Fechada:** Refere-se à última operação do dia. Por exemplo, se a contagem for realizada no dia 11, a última operação desse dia será a correção do inventário, considerando o fechamento do dia.

Para mais detalhes consulte essas [orientações](#).

4º Passo – Preencha os campos **“Data da Contagem”** e **“Retroagir Histórico desde”**, conforme ilustrado na imagem.

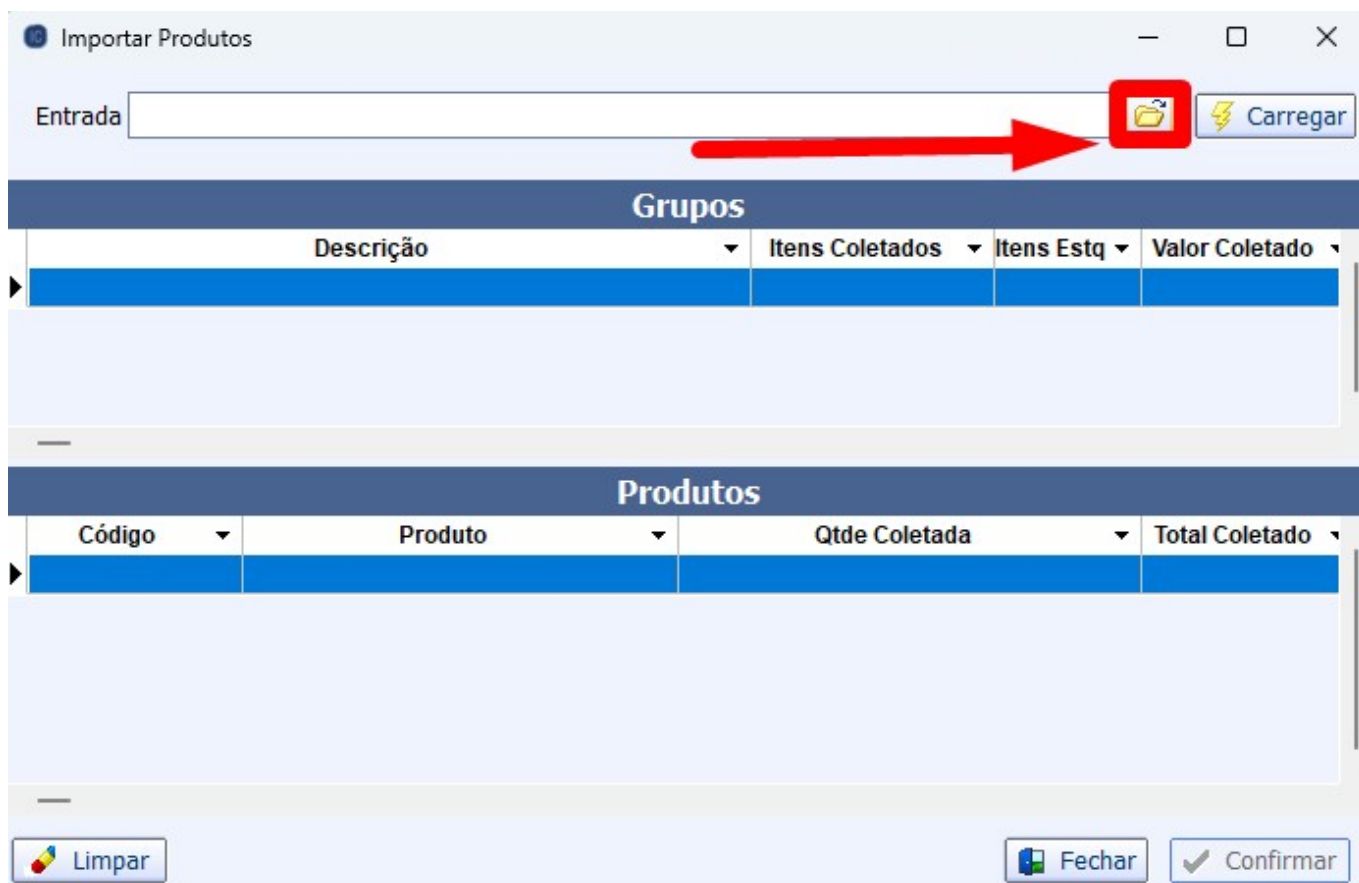


INVENTARIO 28/02/2025

Data da Contagem 28/02/2025 Retroagir Histórico desde 28/02/2025

Código Qtde 0 Valid. End. Inserir Imprimir Exportar Aplicar Importar

5º Passo – Uma tela de **“Importar Produtos”** será exibida. Basta clicar sobre o botão, conforme ilustrado na imagem. Isso iniciará o processo de importação dos produtos para o inventário.



Importar Produtos

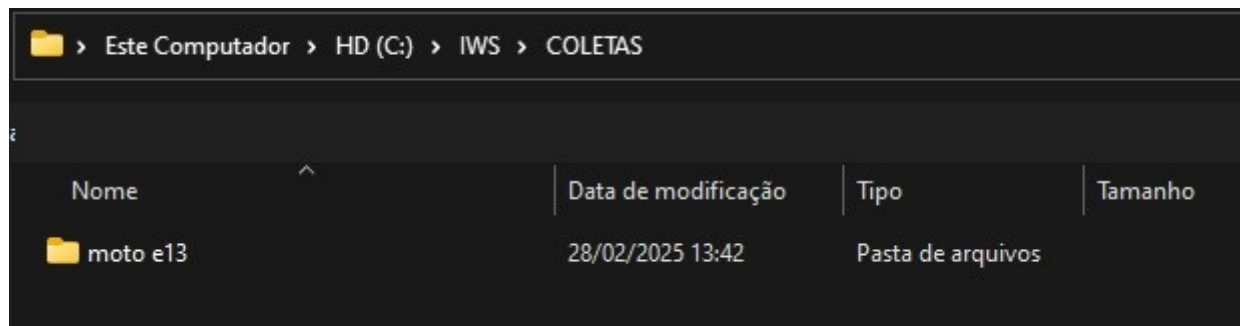
Entrada Carregar

Grupos			
Descrição	Itens Coletados	Itens Estq	Valor Coletado

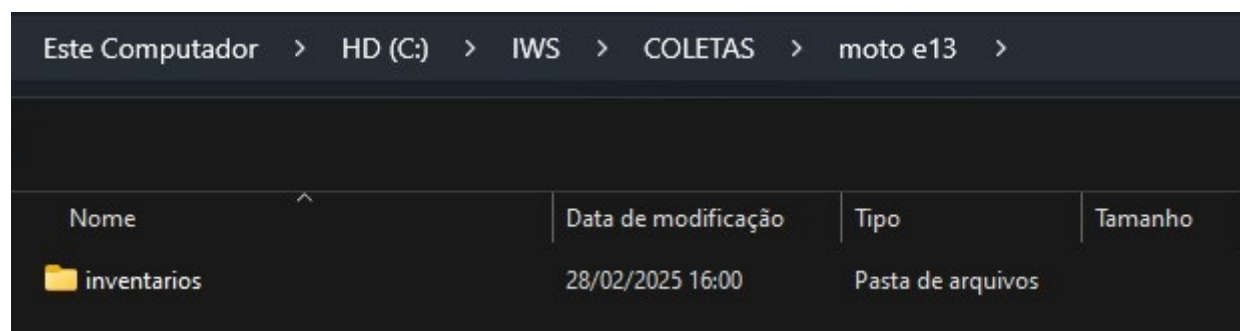
Produtos			
Código	Produto	Qtde Coletada	Total Coletado

Limpar Fechar Confirmar

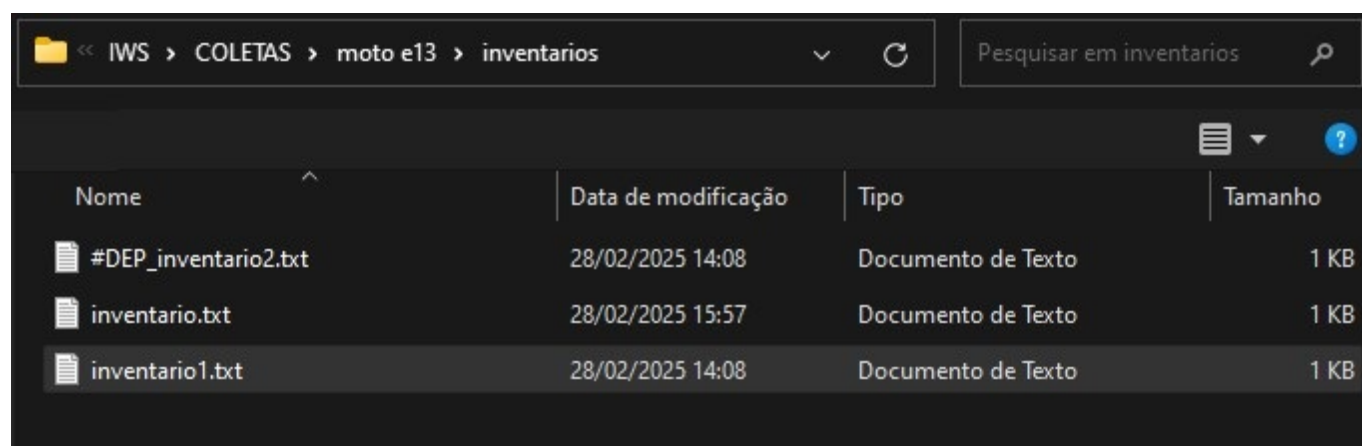
Localize os arquivos coletados pelo celular. Eles serão automaticamente enviados para a pasta **“C:\IWS\COLETAS”**. Após o envio, o sistema criará uma pasta com o **“nome colocado no celular”**, conforme ilustrado na imagem. Isso organizando os arquivos de acordo com o nome especificado no celular para fácil acesso.



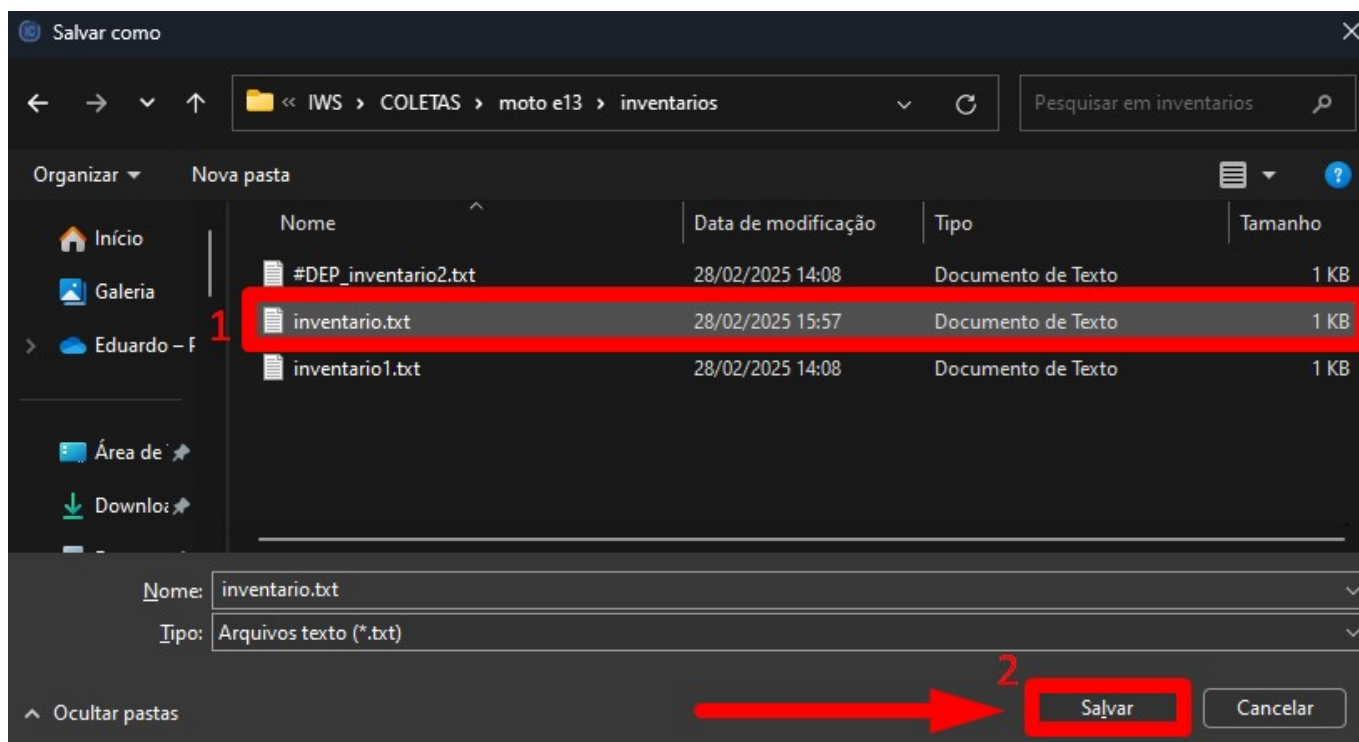
Dentro da pasta, será criada outra pasta com o nome da rotina utilizada. Neste caso, haverá uma pasta chamada **“Inventários”**, conforme ilustrado na imagem. Isso ajudará a organizar os arquivos de acordo com a rotina específica utilizada no processo.



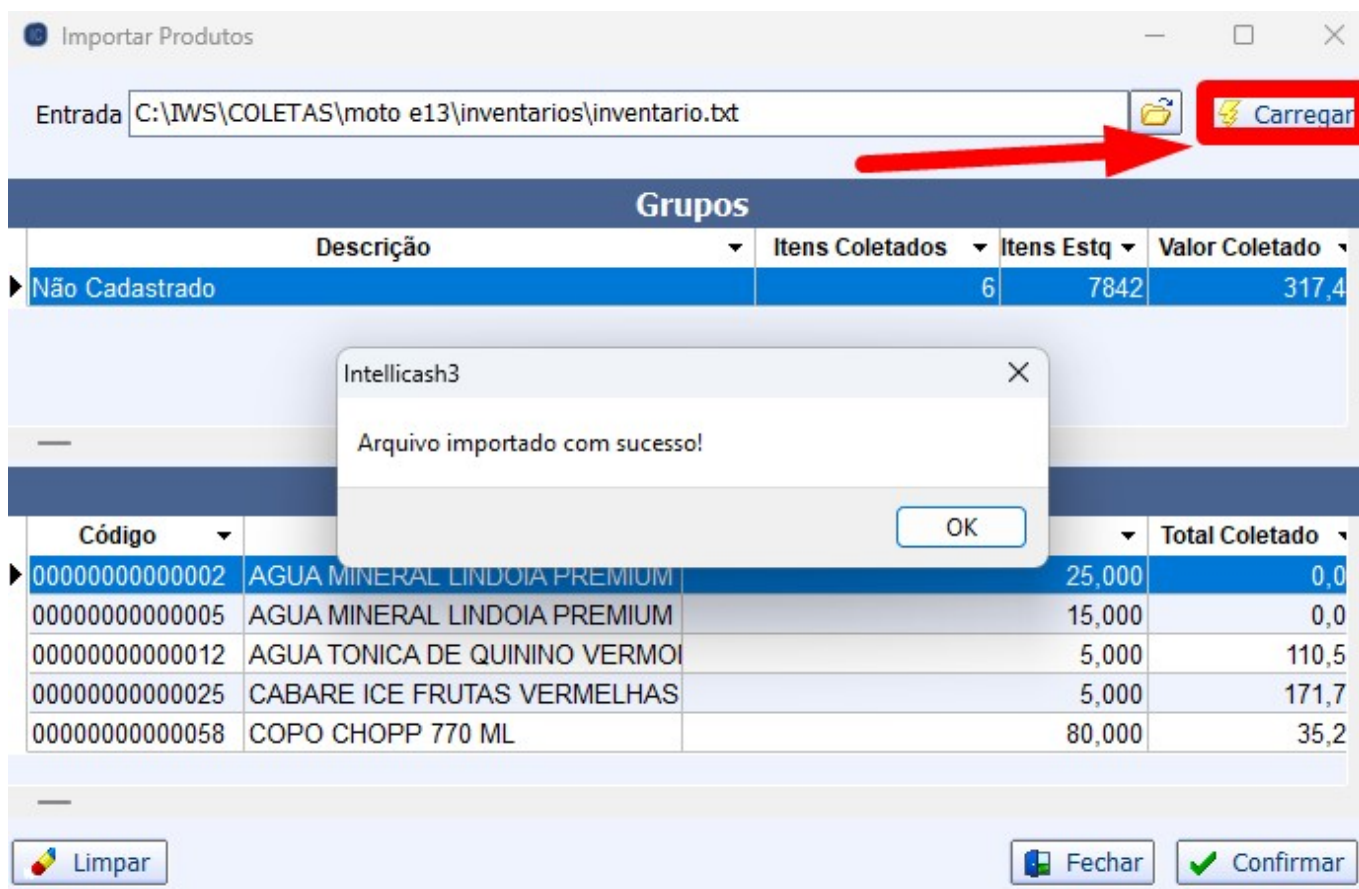
Dentro da pasta, estarão todos os arquivos de inventário lançados pelo celular, conforme ilustrado na imagem. Esses arquivos contêm os dados relacionados ao inventário coletado e podem ser acessados para verificação ou processamento posterior.



Basta selecionar o arquivo desejado e clicar no botão **“Salvar”**, conforme ilustrado na imagem.



O sistema retornará automaticamente para a tela de **“Importar Produtos”**, com o arquivo vinculado. Para realizar a importação dos dados, basta clicar no botão **“Carregar”**, conforme ilustrado na imagem. Isso iniciará o processo de importação dos dados do arquivo para o inventário.



Caso haja outros arquivos, repita o **“Passo 5”**. Isso garantirá que todos os arquivos necessários

sejam importados para o inventário de forma adequada.

Após importar todos os arquivos, basta clicar no botão **“Confirmar”**, conforme ilustrado na imagem. Isso finalizará o processo de importação e validará os dados no sistema.

The screenshot shows a window titled "Importar Produtos" with a file path "C:\IWS\COLETAS\moto e13\inventarios\inventario.txt" and a "Carregar" button. Below is a table of groups and a table of products.

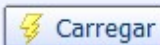
Grupos			
Descrição	Itens Coletados	Itens Estq	Valor Coletado
Não Cadastrado	6	7842	317,4

Produtos			
Código	Produto	Qtde Coletada	Total Coletado
000000000000002	AGUA MINERAL LINDOIA PREMIUM	25,000	0,0
000000000000005	AGUA MINERAL LINDOIA PREMIUM	15,000	0,0
000000000000012	AGUA TONICA DE QUININO VERMOL	5,000	110,5
000000000000025	CABARE ICE FRUTAS VERMELHAS	5,000	171,7
000000000000058	COPO CHOPP 770 ML	80,000	35,2

At the bottom, there are buttons: "Limpar", "Fechar", and "Confirmar". A red arrow points to the "Confirmar" button, which is highlighted with a red box.

Para fechar a tela de **“Importar Produtos”**, clique no botão **“Fechar”**, conforme ilustrado na imagem. Isso encerrará o processo de importação e retornará à tela anterior.

Importar Produtos

Entrada: C:\IWS\COLETAS\moto e13\inventarios\inventario.txt 

Grupos			
Descrição	Itens Coletados	Itens Estq	Valor Coletado

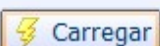
Produtos			
Código	Produto	Qtde Coletada	Total Coletado





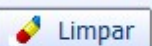
6º Passo - Na tela de **"Inventário"**, serão exibidos todos os produtos importados. Para confirmar o lançamento do inventário, basta clicar no botão **"Confirmar"**, conforme ilustrado na imagem. Isso finalizará o processo de importação e confirmará os dados no sistema.

Importar Produtos

Entrada: C:\IWS\COLETAS\moto e13\inventarios\inventario.txt 

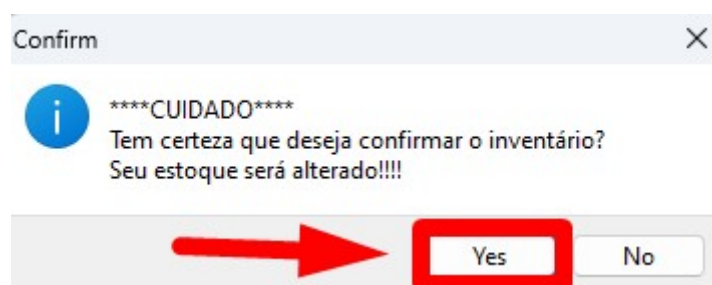
Grupos			
Descrição	Itens Coletados	Itens Estq	Valor Coletado
Não Cadastrado	6	7842	317,4

Produtos			
Código	Produto	Qtde Coletada	Total Coletado
00000000000002	AGUA MINERAL LINDOIA PREMIUM	25,000	0,0
00000000000005	AGUA MINERAL LINDOIA PREMIUM	15,000	0,0
00000000000012	AGUA TONICA DE QUININO VERMELHO	5,000	110,5
00000000000025	CABARE ICE FRUTAS VERMELHAS	5,000	171,7
00000000000058	COPO CHOPP 770 ML	80,000	35,2

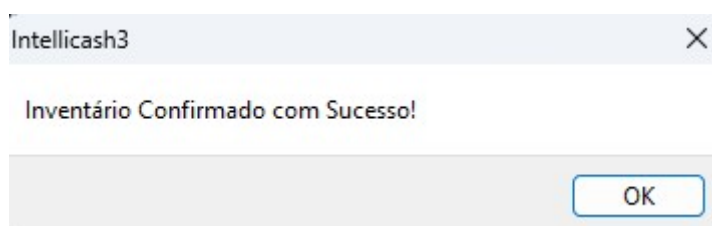




Uma tela de confirmação será exibida. Clique no botão **“Yes”**, conforme ilustrado na imagem. Isso confirmará a conclusão do lançamento do inventário no sistema.

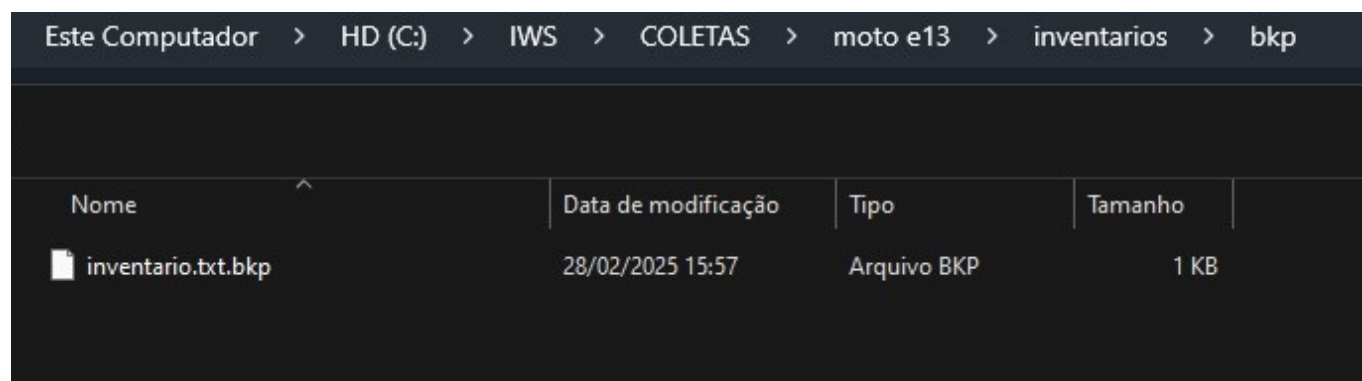


O lançamento do inventário foi concluído com sucesso.



Após a confirmação do inventário, uma pasta chamada **“bkp”** será criada automaticamente. Nela, os arquivos lidos pelo sistema terão a extensão **(BKP)**, indicando que foram processados e registrados como backup no sistema.

Conforme ilustrado na imagem.



From:
<http://wiki.iws.com.br/> - **Documentação de software**

Permanent link:
<http://wiki.iws.com.br/doku.php?id=implantacao:inventario&rev=1748011561>

Last update: **2025/05/23 15:46**