

# ISA RECEBER NOTAS

Sempre **atualize os produtos no ISA** antes de utilizar as **“Rotinas”** para garantir que as informações estejam corretas e completas durante o processo de envio e análise.

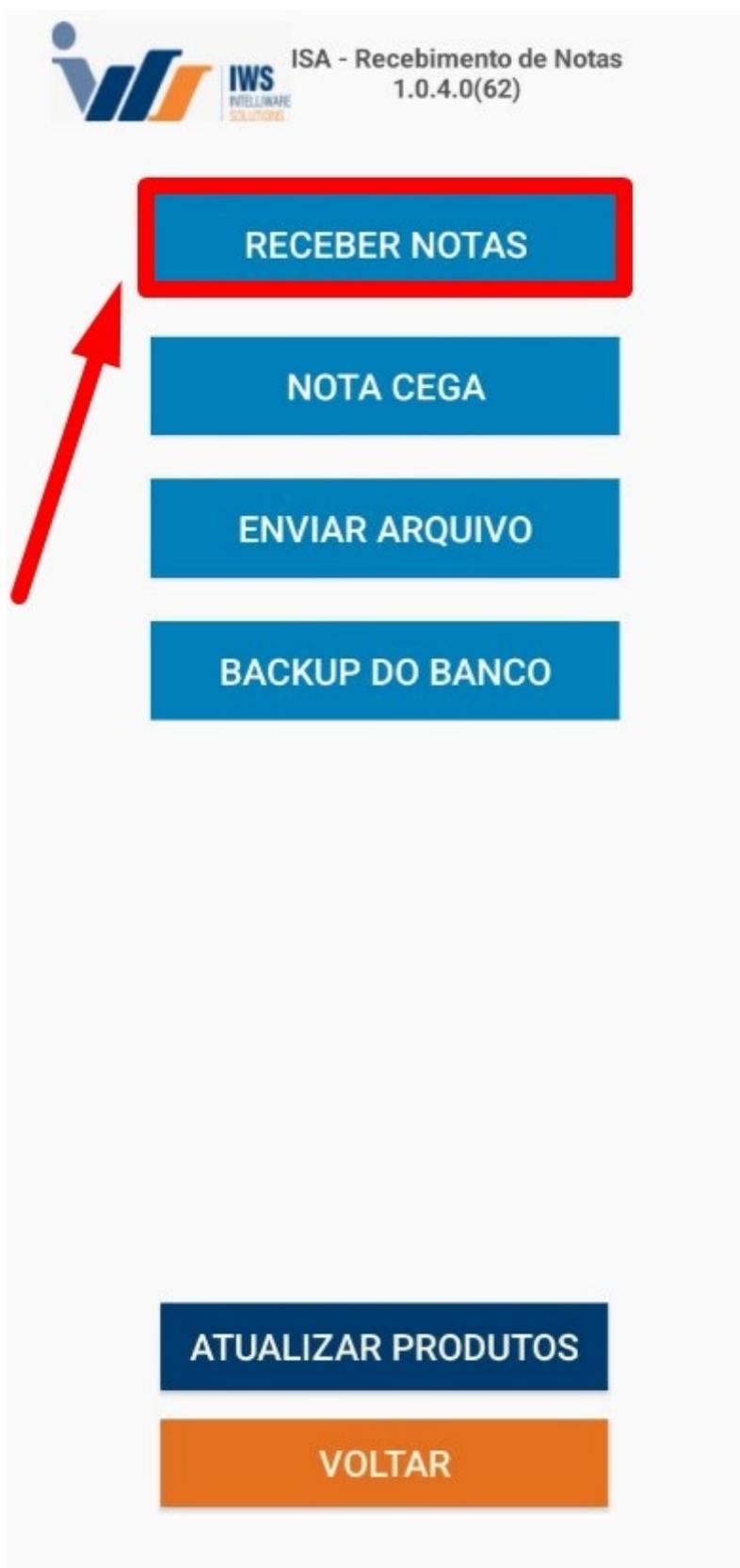
1º Passo – Clique sobre o botão **“Atualizar Produtos”**, conforme ilustrado na imagem.



Uma tela de atualização dos produtos será exibida, conforme ilustrado na imagem.



2º Passo - Clique sobre o botão **“Receber Notas”**, conforme ilustrado na imagem.



3º Passo - Confirme a **“Data do Lançamento”** e, em seguida, clique no botão **“Aceitar”**, conforme ilustrado na imagem.



**Observação:** Esta data refere-se ao recebimento e à coleta das mercadorias.

4º Passo - Para criar uma **“Nova Coletada de Nota Fiscal”**, basta clicar sobre o botão **“+”**, conforme ilustrado na imagem.



Será exibida a tela de coleta, referente aos dados da Nota Fiscal Eletrônica (**NF-e**). Para realizar a leitura da NF-e, clique no botão "**LER CÓDIGO**", conforme ilustrado na imagem abaixo.

Chave

---

CPF/CNPJ

---

Número

---

Série

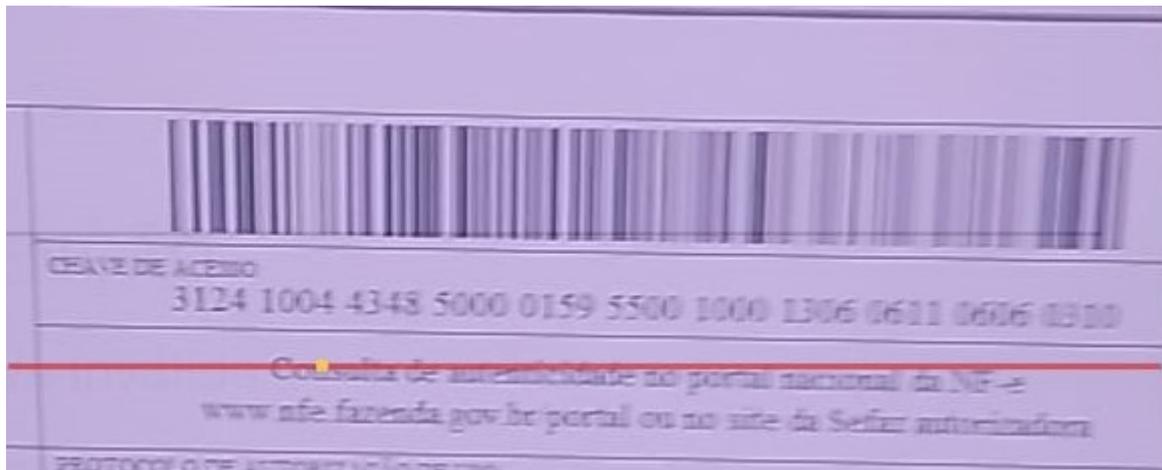
---

VOLTAR

INICIAR

**LER CÓDIGO**

Em seguida, deve-se realizar a leitura do **“código de barras”** da Nota Fiscal Eletrônica (**NF-e**), conforme ilustrado na imagem abaixo.



Serão exibidas, na tela do aplicativo, as informações referentes aos dados coletados da Nota Fiscal Eletrônica (**NF-e**). Caso todas as informações estejam corretas, clique no botão **“Iniciar”**, conforme ilustrado na imagem.

Chave

312401611868880105805500400297048910

CPF/CNPJ

61186888010580

Número

002970489

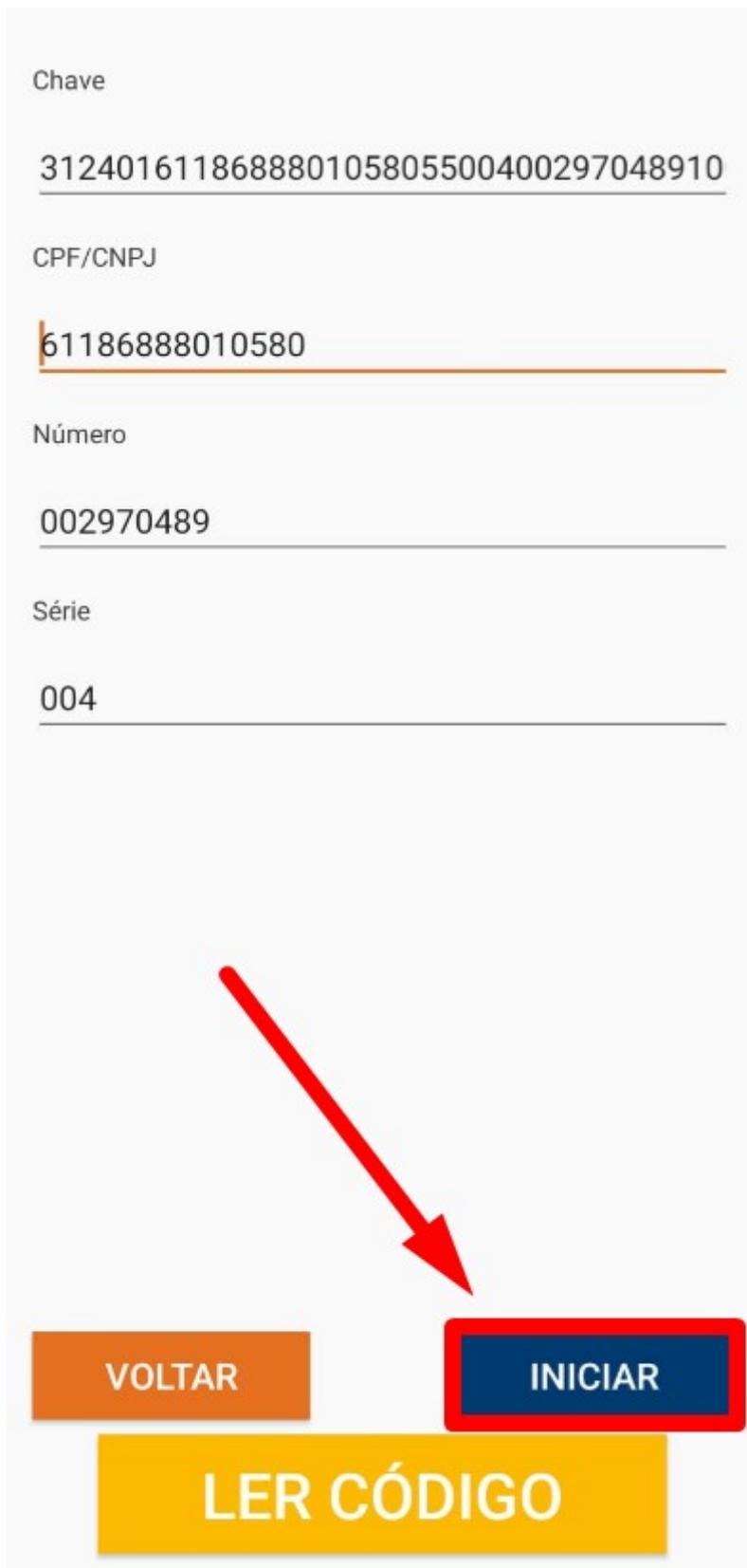
Série

004

VOLTAR

INICIAR

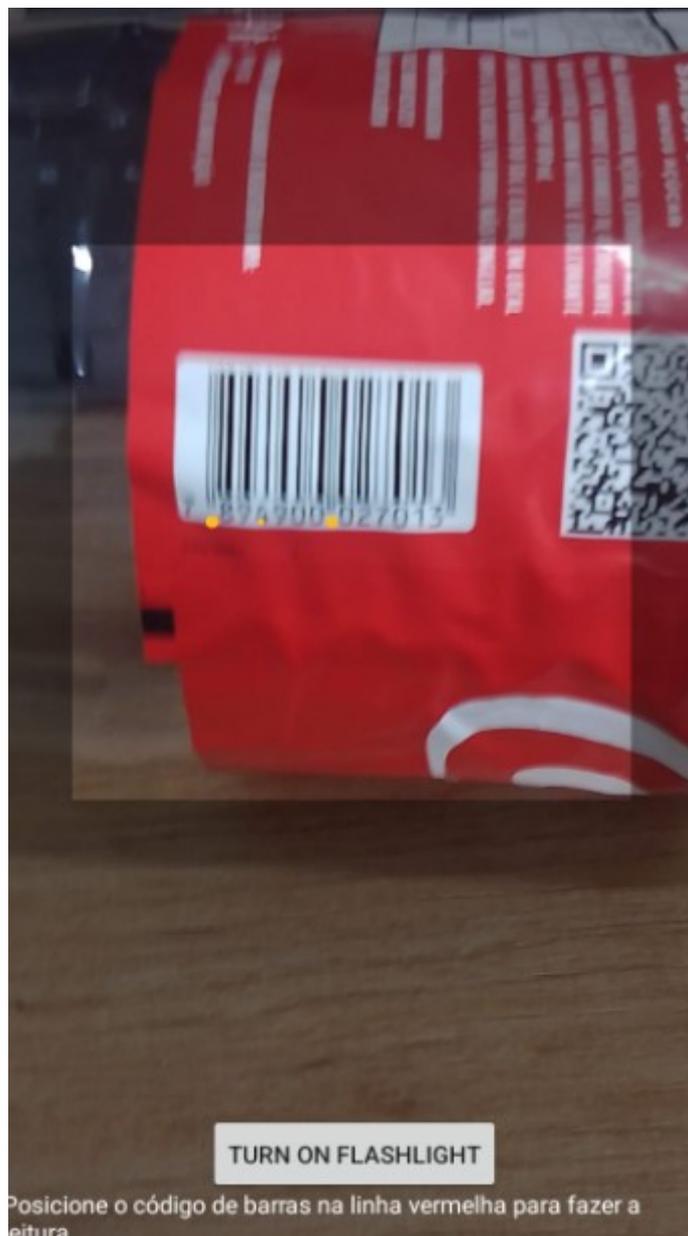
LER CÓDIGO



5º Passo - Uma tela será exibida para realizar o lançamento dos produtos. Para fazer a leitura do **“código de barras”** do produto, clique no botão **“LER CÓDIGO”**, conforme ilustrado na imagem.



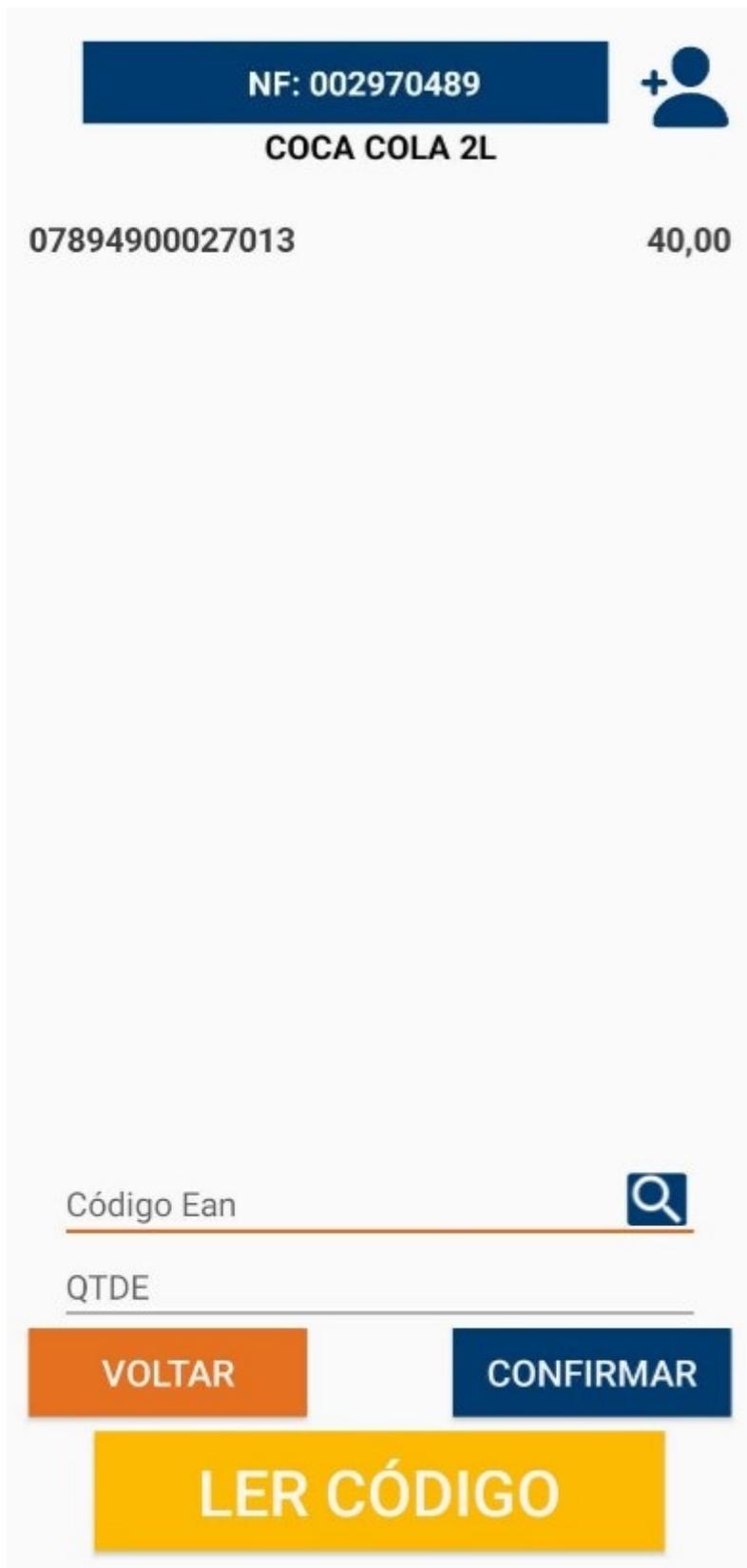
A câmera do celular será ativada para realizar a leitura do **“código de barras”** do produto, conforme ilustrado na imagem.



Em seguida, insira a **“quantidade do produto”** e clique no botão **“Confirmar”**, conforme ilustrado na imagem abaixo.



Isso registrará o **“produto”** e a **“quantidade”**, conforme ilustrado na imagem.



Caso queira adicionar mais produtos, basta repetir o procedimento de leitura do código de barras, inserir a quantidade e clicar em **“Confirmar”** para cada produto adicional.

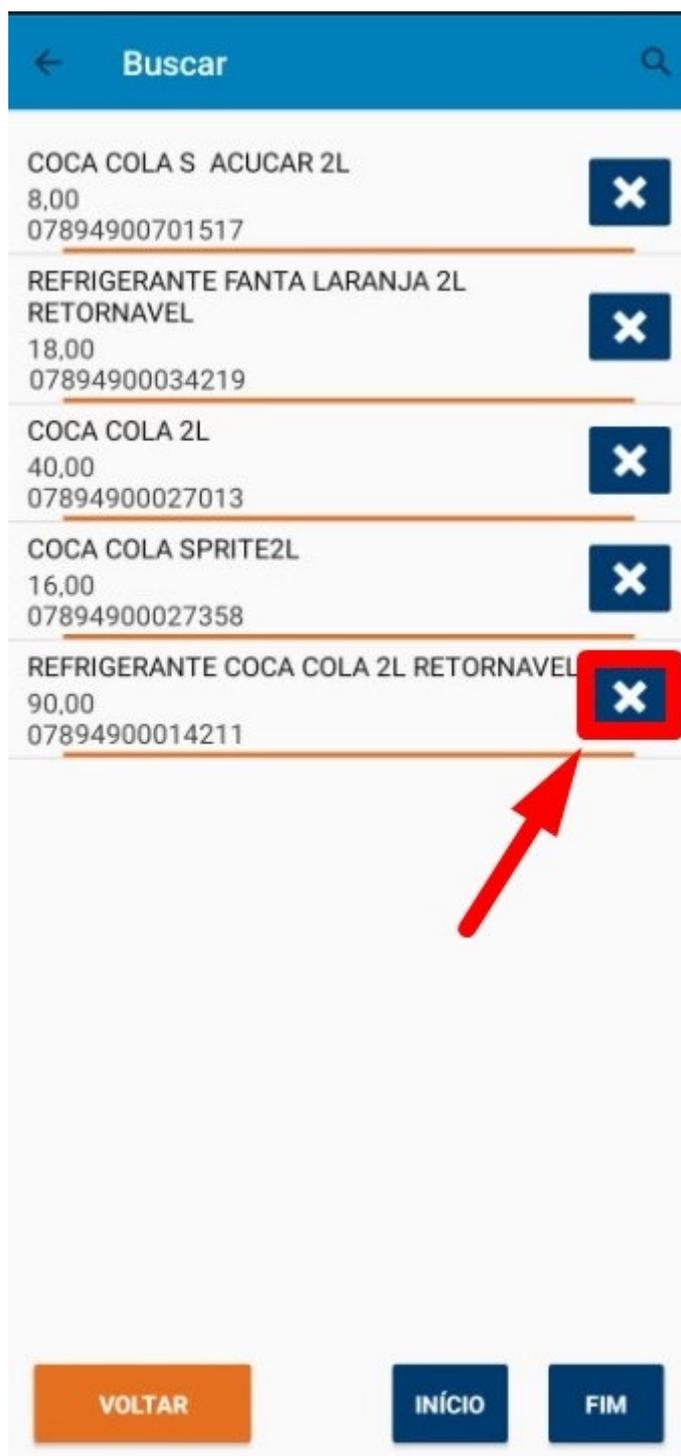
**OBSERVAÇÃO**

Caso queira verificar os produtos coletados, basta clicar sobre o nome da Nota Fiscal, conforme

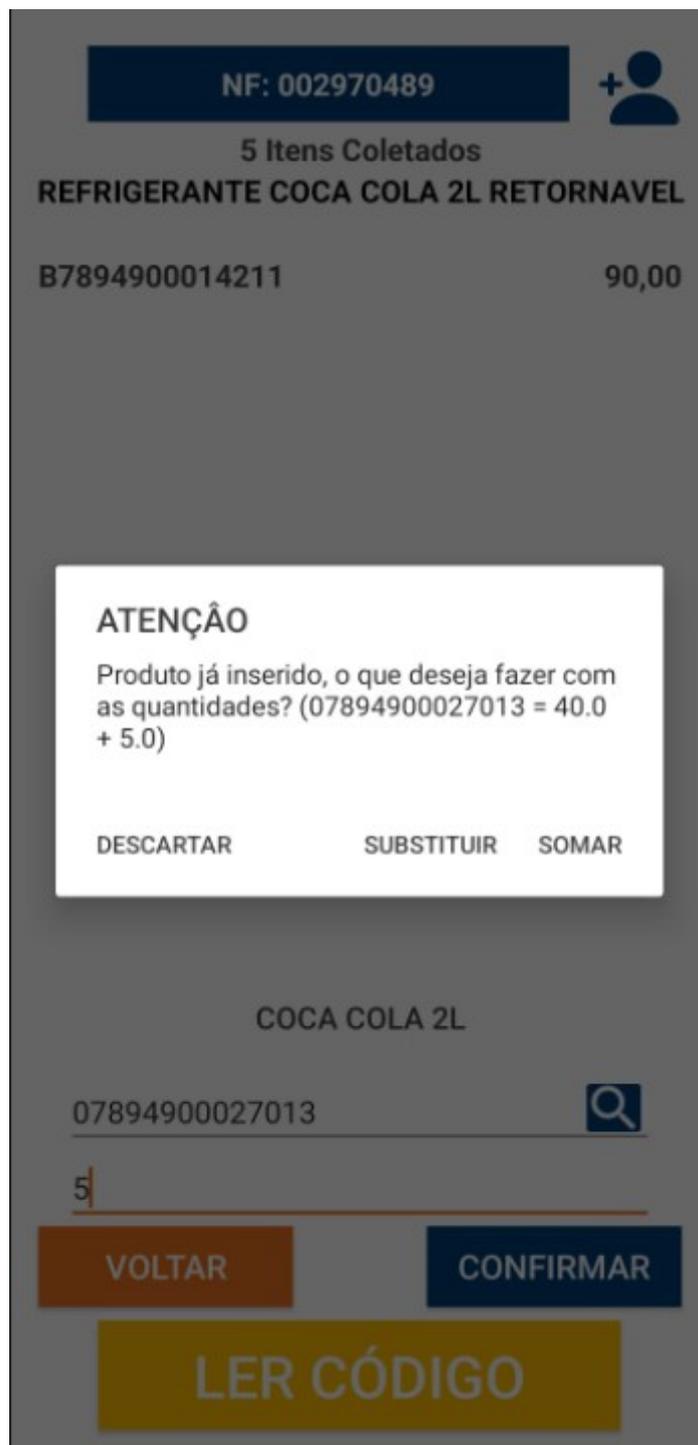
ilustrado na imagem. Isso permitirá visualizar todos os produtos e quantidades registradas até o momento.



Todos os produtos serão exibidos. Caso deseje remover algum produto coletado, basta clicar sobre o "X" de remoção, conforme ilustrado na imagem. Isso excluirá o produto selecionado.



Caso realize a leitura do **“Código de barras”** de um produto já coletado, será exibida uma tela perguntando se deseja **“Descartar”**, **“Substituir”** ou **“Somar”** à quantidade já coletada, conforme ilustrado na imagem. Isso permitirá ajustar a quantidade de forma adequada, conforme necessário.

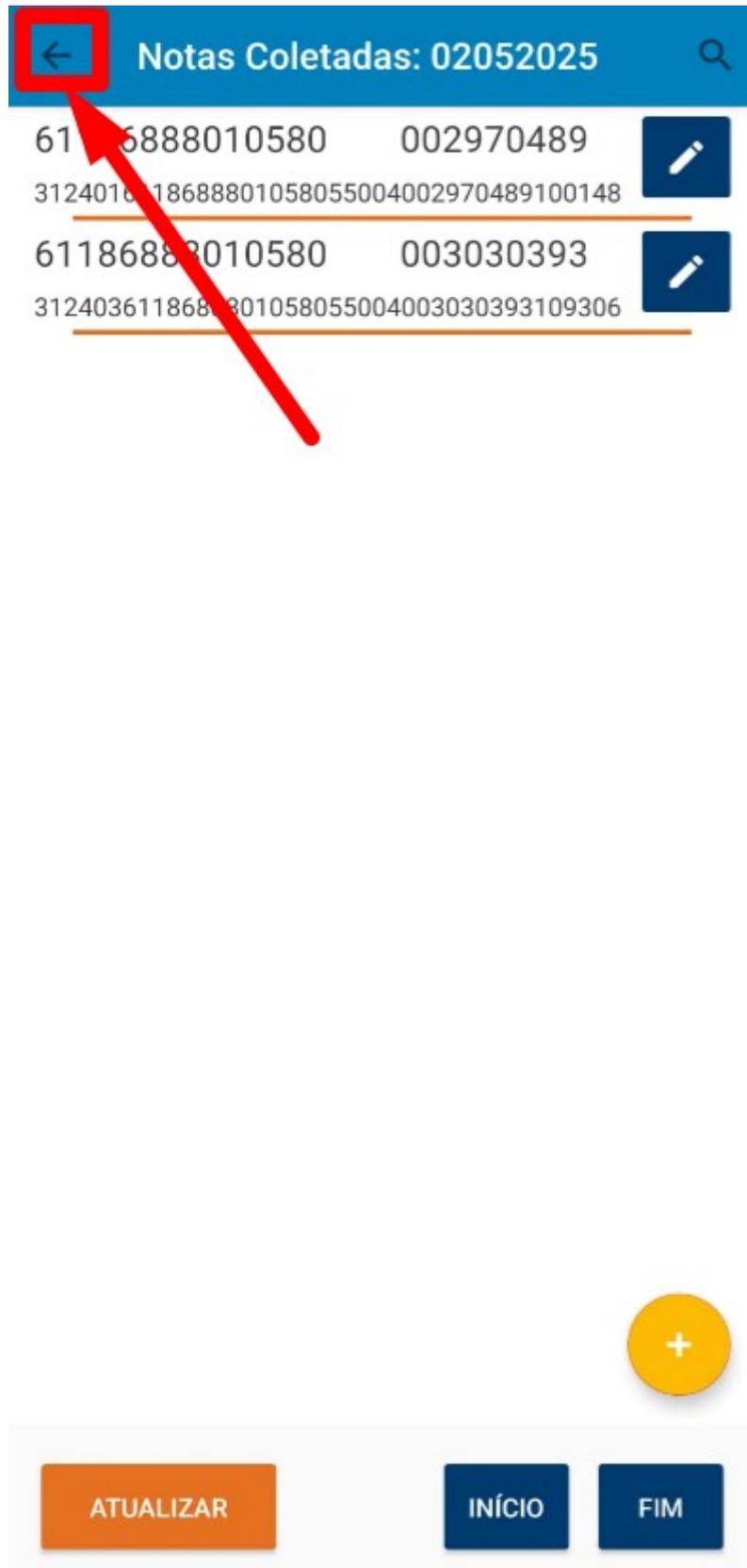


7º Passo – Após realizar os lançamentos de todos os produtos, basta clicar no botão **“VOLTAR”**. Conforme ilustrado na imagem.

The image shows a receipt screen with the following elements:

- Top bar: **NF: 002970489** and a user icon.
- Item list: **5 Itens Coletados**, **REFRIGERANTE COCA COLA 2L RETORNAVEL**, **B7894900014211**, and **90,00**.
- Search bar: **Código Ean** with a search icon.
- Quantity field: **QTDE**.
- Buttons: **VOLTAR** (highlighted with a red box and a red arrow), **CONFIRMAR**, and **LER CÓDIGO** (yellow button).

Será retornado para à tela de **“Notas Coletadas”**, para retornar no **“Menu Principal”**, iremos clicar no botão **“←”**.Conforme ilustrado na imagem.



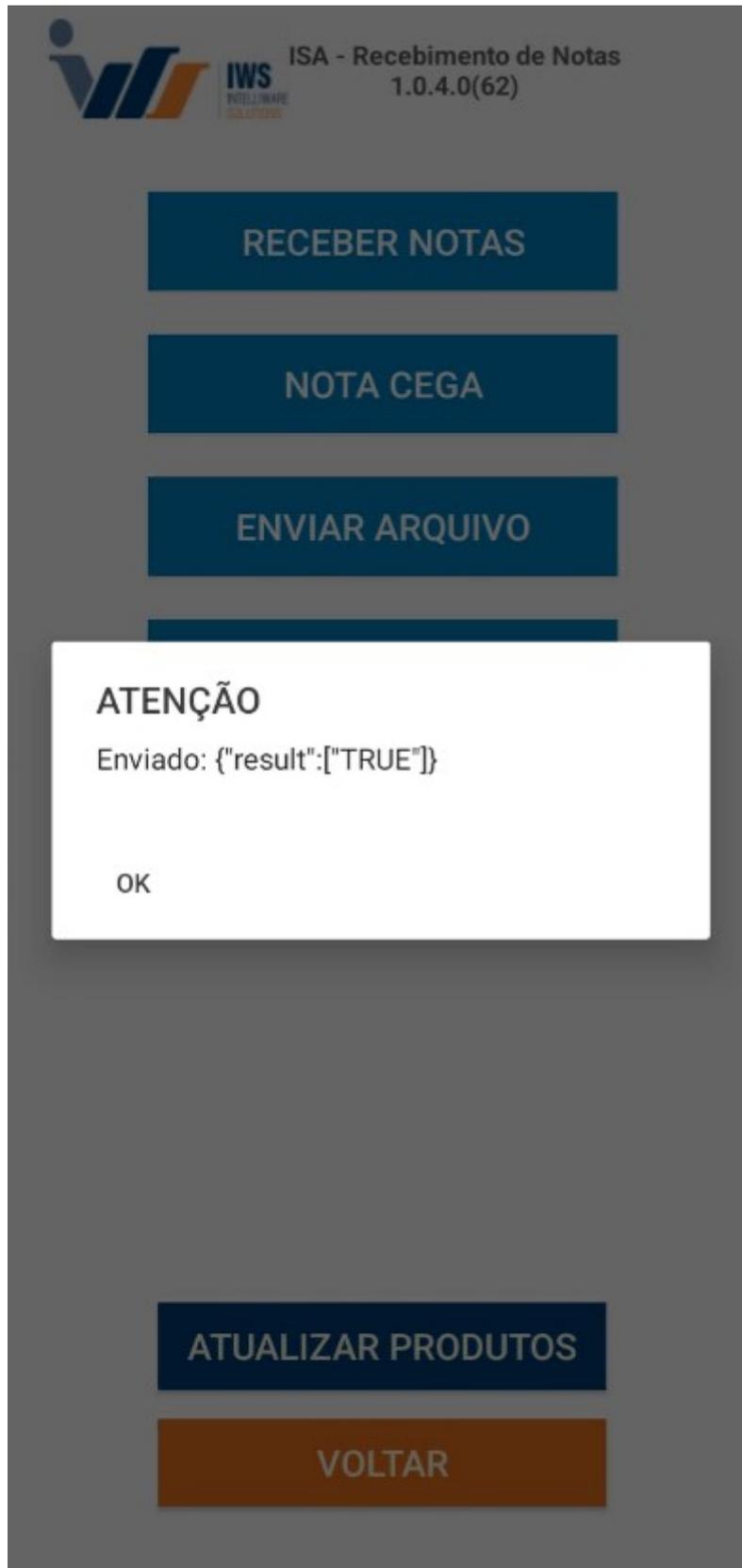
Na tela principal, para enviar o arquivo para **“Intellicash”**, basta clicar no botão **“ENVIAR ARQUIVO”**, conforme ilustrado na imagem. Isso enviará os dados coletados para o sistema de forma integrada.



O sistema exibirá uma tela para definição da data de envio do arquivo. O usuário deverá selecionar a data desejada e, posteriormente, clicar em **“Aceitar”**, conforme ilustrado na imagem a seguir.



Uma tela de confirmação de envio será exibida, conforme ilustrado na imagem. Nessa tela, você poderá confirmar que o arquivo foi enviado corretamente para o **“Intellicash”**.



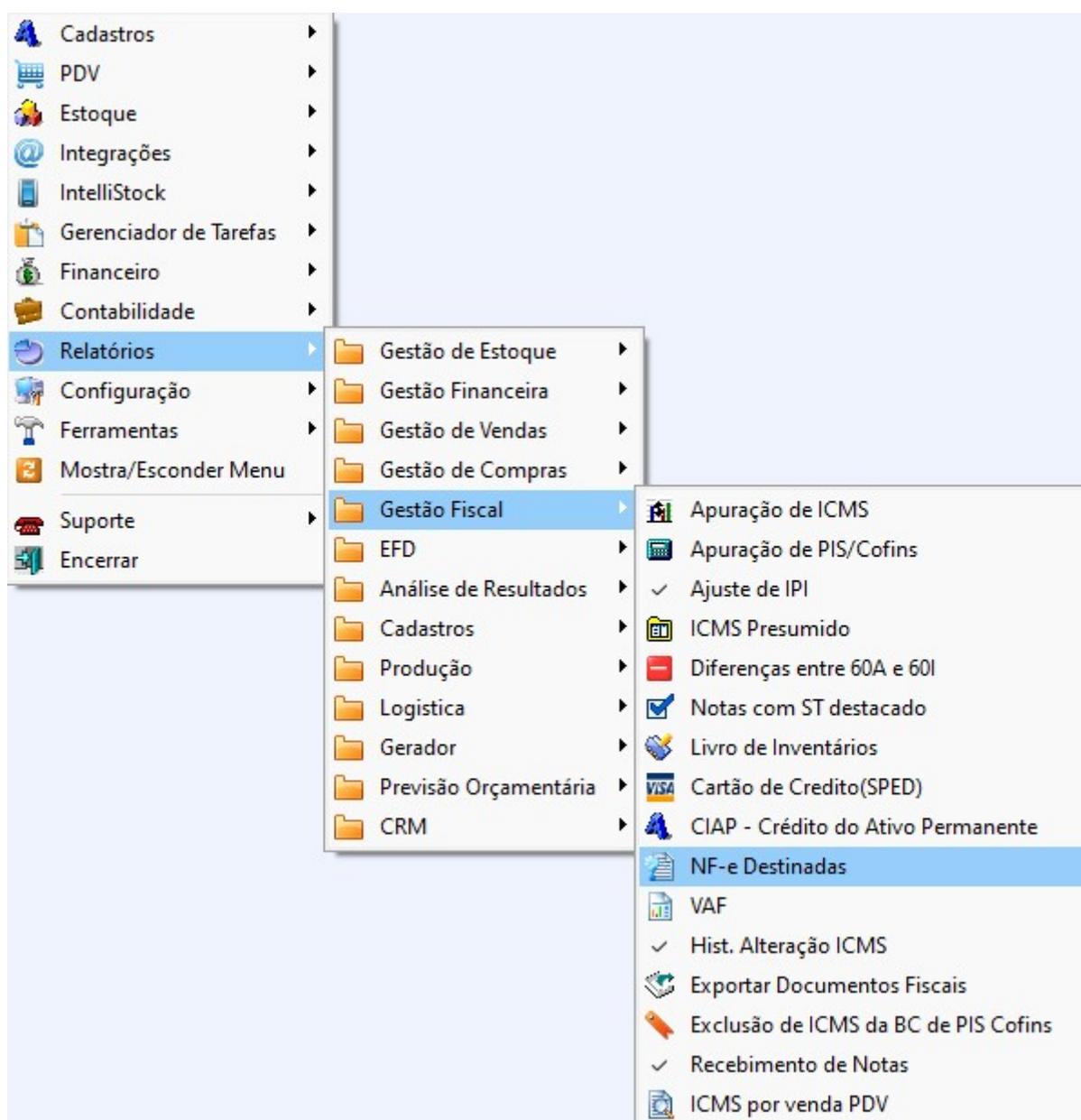
## NF-E DESTINADAS (INTELLICASH)

Após o lançamento das Notas Fiscais, será realizada a comparação entre a Nota Fiscal registrada no sistema e a Nota Fiscal recebida. Em caso de dúvidas quanto ao lançamento de notas fiscais de entrada, acesse [LANÇAMENTO DE NOTAS FISCAIS DE ENTRADA](#).

1º Passo - Iremos acessar "**Gerenciamento do Sistema**", clicando sobre o logotipo, conforme a imagem abaixo. Isso nos levará à área de configurações e gerenciamento do sistema.



2º Passo - Para realizar lançamento da nota fiscal eletrônica ("**Compra - Modelo 55**"). Acesse (**RELATÓRIOS ► GESTÃO FISCAL ► NF-e DESTINADAS**). Conforme imagem abaixo.



3º Passo - Selecione as opções de "**Início**" e "**Término**" para consultar as Notas Fiscais de entrada emitidas para a empresa. Em seguida, clique no botão "**Aplicar**" para visualizar os registros, conforme a imagem abaixo.

NF-e Destinadas NF-e Devoluções CT-e Destinadas

Filtro de Notas NF-e Destinadas Início 31/01/2024 Término 31/01/2024 1

Manifestação Todas

Localizar Chave

Situação Autorizado Denegado Cancelado Localizar

Tipo (Emissor) Saída Entrada 2

Aplicar Imprimir

Localizar Número NF com Observação Legenda

Será exibida na tela uma lista com todas as notas fiscais consultadas, conforme o intervalo de "Início" e "Término" selecionado, conforme a imagem abaixo.

NF-e Destinadas NF-e Devoluções CT-e Destinadas

Filtro de Notas NF-e Destinadas Início 31/01/2024 Término 31/01/2024

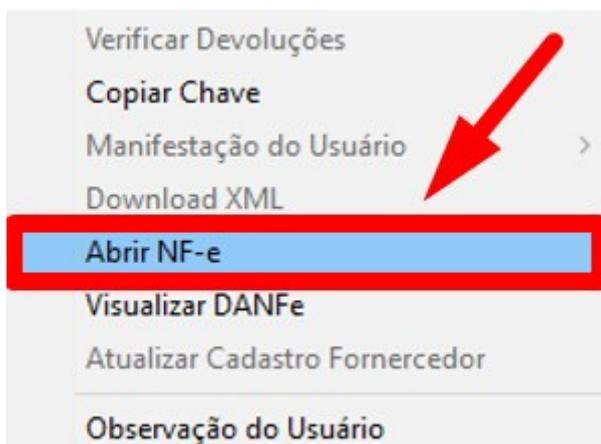
Manifestação Todas

Localizar Chave

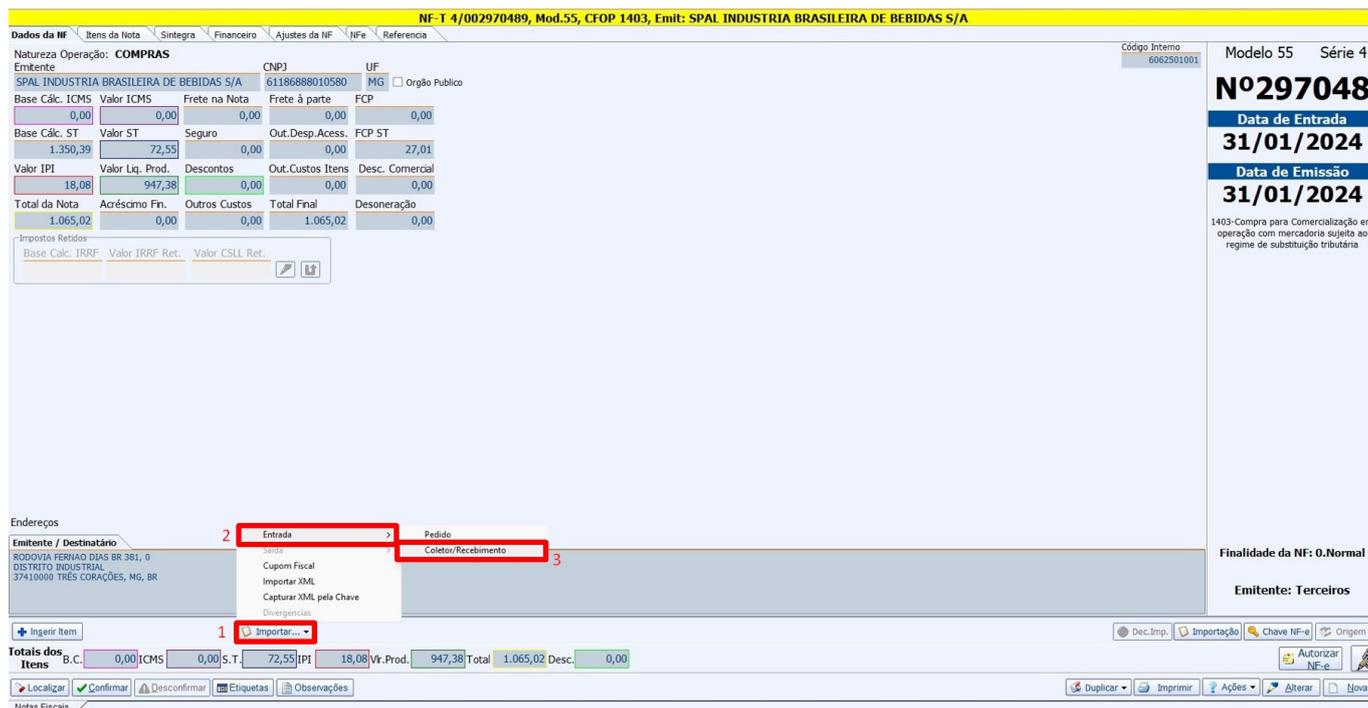
CNPJ	Emitente	Emissão	Entrada	Valor	Tipo	Mod...	Série	Número	Situação	Verificação	Chave	XML
0501778000287	RIO BRANCO ALIMENTOS S/A	01/10/2024		215,67	SAIDA	55	003	014272857	USO AUTORIZAD		31241005017780000287550030142728571085691626	
04099592000100	AGUA MINERAL VARGINHA LTDA	01/10/2024		26,99	SAIDA	55	001	000013454	USO AUTORIZAD		31241004099592000100550010000134541203454195	
04099592000100	AGUA MINERAL VARGINHA LTDA	01/10/2024		71,99	SAIDA	55	001	000013457	USO AUTORIZAD		31241004099592000100550010000134571203457196	
07219822000107	GILCLA DISTRIBUIDORA DE FRIOS	01/10/2024		109,55	SAIDA	55	001	000027192	USO AUTORIZAD		31241007219822000107550010000271921048512731	
78099777000142	NINFA INDUSTRIA DE ALIMENTOS	01/10/2024		941,12	SAIDA	55	001	001265511	USO AUTORIZAD		4124107809977700014255001001265511161600262	
02690992639	ALAIDE FATIMA MAFRA OLIVEIRA	01/10/2024		4.806,00	SAIDA	55	890	045306876	USO AUTORIZAD		31241016907746000113558900453068761229331810	
13193888000178	INDUSTRIA E DIST. D CARNES NS	01/10/2024		1.277,54	SAIDA	55	001	000022996	USO AUTORIZAD		31241013193888000178550010000229961293404043	
28892630000137	DISTRIBUIDORA MIGUELITO LTDA	01/10/2024		495,00	SAIDA	55	001	000002349	USO AUTORIZAD		3124102889263000013755001000023491392641741	
01457384000139	TORRES IMP DISTRIB PRODS ALIM	01/10/2024		191,39	SAIDA	55	001	000706834	USO AUTORIZAD		31241001457384000139550010007068341730790209	
36171703000120	M M FREITAS DE SOUZA	01/10/2024		1.599,60	SAIDA	55	001	000000390	USO AUTORIZAD		31241036171703000120550010000003901854200004	
24662298000678	COOPERATIVA AGROPECUARIA DI	01/10/2024		43,00	SAIDA	55	001	000224050	USO AUTORIZAD		31241024662298000678550010002240501497323730	
42816108000105	AVIVAR ALIMENTOS S/A - FRIGORI	01/10/2024		5.868,99	SAIDA	55	001	003318567	USO AUTORIZAD		31241042816108000105550010033185671781681483	
56228356013110	CRBS S/A - CDD Varginha	01/10/2024		1.018,00	SAIDA	55	022	000513314	USO AUTORIZAD		31241056228356013110550020005133141489540285	
30012537000132	ANTONIO DONIZETE DA SILVA E O	01/10/2024		821,00	SAIDA	55	001	000000150	USO AUTORIZAD		35241030012537000132550010000001501010704001	
83044016005326	SEARA COMERCIO DE ALIMENTOS	01/10/2024		359,94	SAIDA	55	001	001974324	USO AUTORIZAD		31241083044016005326550010019743241532078350	
01838723044337	BRF S.A	02/10/2024		1.340,49	SAIDA	55	001	005698214	USO AUTORIZAD		312410018387230443375500100569821414455501415	
19119399000152	EQUIPE COMERCIO E DISTRIBUCI	02/10/2024		348,00	SAIDA	55	001	000041937	USO AUTORIZAD		31241019119399000152550010000419371879722153	
04434850000159	COMERCIAL LELLIS LTDA	02/10/2024		102,50	SAIDA	55	001	000130606	USO AUTORIZAD		31241004434850000159550010001306061106060310	
06067949000357	SUINCO COOPERATIVA DE SUINOS	02/10/2024		1.386,24	SAIDA	55	003	000098939	USO AUTORIZAD		31241006067949000357550030000989391009146001	
00866303000191	PEDROSO COMERCIO DISTRIBUCI	02/10/2024		394,29	SAIDA	55	001	000555092	USO AUTORIZAD		31241000866303000191550010005550921156194153	
33689701000139	TOMAZ DISTRIBUIDORA DE BEBID	02/10/2024		6.022,50	SAIDA	55	001	000053522	USO AUTORIZAD		312410033689701000139550010000535221005352215	
00738296000142	FN DISTRIBUIDORA LTDA - ATACAD	02/10/2024		533,11	SAIDA	55	001	001233751	USO AUTORIZAD		312410007382960001425500100123375111871612430	
00738296000142	FN DISTRIBUIDORA LTDA - ATACAD	02/10/2024		11,82	SAIDA	55	001	001233750	USO AUTORIZAD		31241000738296000142550010012337501215154190	
52612033000277	DISTRIBUIDORA DE PROD. ALIMEN	02/10/2024		54,63	SAIDA	55	001	002560588	USO AUTORIZAD		31241052612033000277550010025605881025605892	
52612033000277	DISTRIBUIDORA DE PROD. ALIMEN	02/10/2024		1.252,26	SAIDA	55	001	002560587	USO AUTORIZAD		31241052612033000277550010025605871025605891	
67620377005264	MINERVA S A	02/10/2024		4.654,52	SAIDA	55	001	001177137	USO AUTORIZAD		31241067620377005264550010011771371012277174	
20237620000156	LOGICA DISTRIBUICAO E COM DE	03/10/2024		133,90	SAIDA	55	001	000689448	USO AUTORIZAD		31241020237620000156550010006894481160673442	
20237620000156	LOGICA DISTRIBUICAO E COM DE	03/10/2024		35,88	SAIDA	55	001	000689446	USO AUTORIZAD		31241020237620000156550010006894461717092120	
20237620000156	LOGICA DISTRIBUICAO E COM DE	03/10/2024		706,81	SAIDA	55	001	000689447	USO AUTORIZAD		31241020237620000156550010006894471489155774	
19411560000167	COMERCIAL AZEVEDO LTDA	03/10/2024		473,59	SAIDA	55	001	003353345	USO AUTORIZAD		31241019411560000167550010033533451138105245	
61186888010580	SPAL INDUSTRIA BRASILEIRA DE	03/10/2024		1.885,72	SAIDA	55	004	003306523	USO AUTORIZAD		3124106118688801058050040033065231074382780	
61186888010580	SPAL INDUSTRIA BRASILEIRA DE	03/10/2024		676,90	SAIDA	55	004	003306524	USO AUTORIZAD		3124106118688801058050040033065241035701088	
04652419000189	NUTRILII ALIMENTOS LTDA	03/10/2024		4.318,34	SAIDA	55	001	000673522	USO AUTORIZAD		31241004652419000189550010006735221003044860	

É importante ressaltar que a Nota Fiscal não poderá ser confirmada após o seu lançamento. O processo somente será finalizado após a comparação com o arquivo coletado pelo ISA.

4º Passo - Para realizar a importação do XML, clique com o botão direito do mouse sobre a linha do movimento e selecione a opção "Abrir NF-e", conforme a imagem abaixo.



5º Passo - Nesta tela, clique no botão **“Importar...”** e, em seguida, selecione as opções **“Entrada ▶ Coletor/Recebimento”**, conforme demonstrado na imagem abaixo.



Observação: Notas fiscais que estiverem sem itens lançados, contendo apenas os dados do cabeçalho, importarão automaticamente os itens coletados no recebimento diretamente para a nota, abrindo a tela correspondente ao Passo 6.

Serão exibidos todos os produtos relacionados à Nota Fiscal Eletrônica. Para realizar a conferência com o arquivo coletado pelo ISA, clique no botão **“Coletor...”**, conforme demonstrado na imagem abaixo.

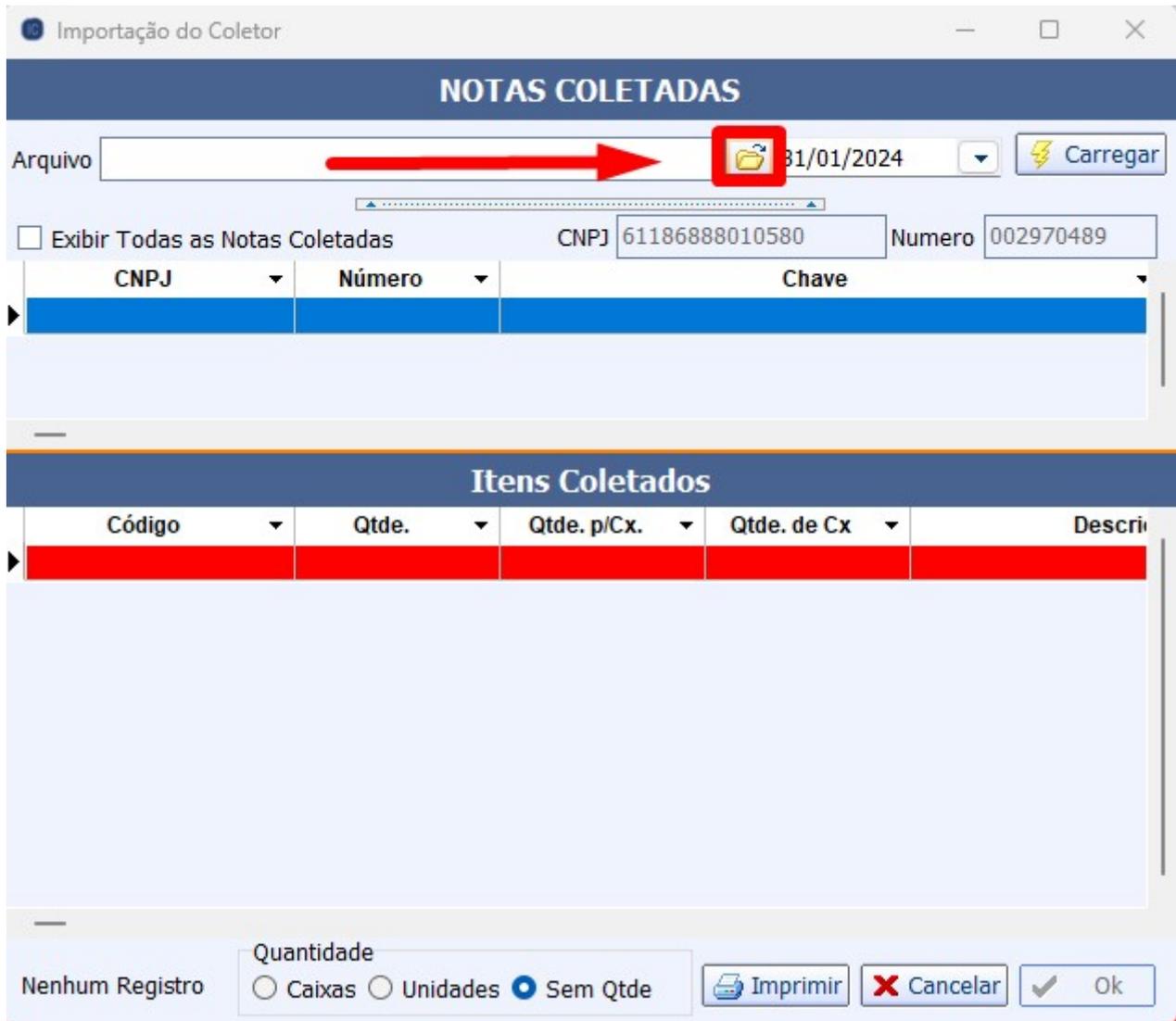
#	Cód. Forn	Cód.Barras	Cód.Barras Tributado	Descrição
1	55818	07894900701517	07894900701517	COCA COLA S/ ACU
2	56754	B7894900014211	B7894900014211	REFRIGERANTE C
3	56606	07894900027358	07894900027358	COCA COLA/SPRIT
4	56327	A7894900034219	A7894900034219	REFRIGERANTE F/
5	56600	07894900027013	07894900027013	COCA COLA 2L

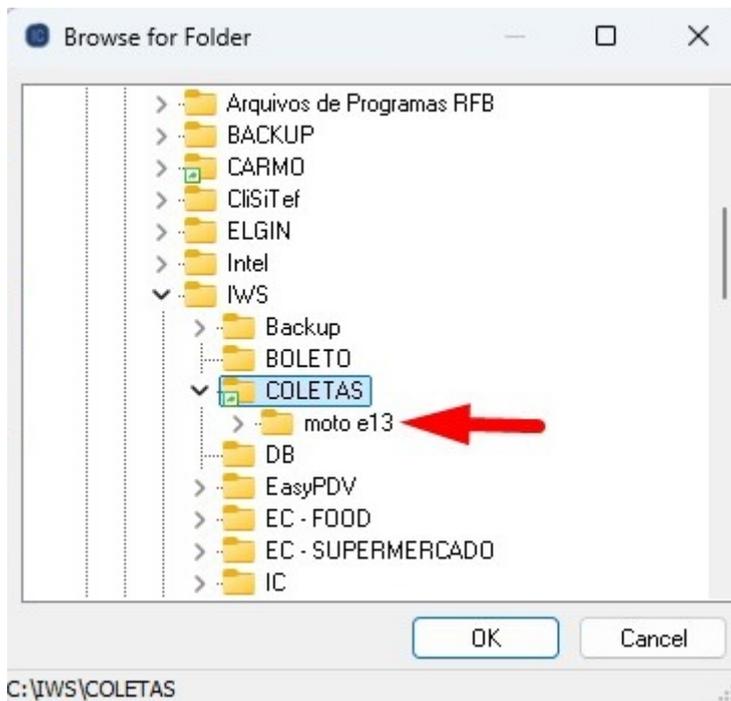
Ref.	Documento	Cód.Forn	Cód.Barras	Descrição	Qtde	Dif. Qtde.	Custo	Custo Fi..	Dif. Cust
	Nota Fiscal Lançada	55818	07894900701517	COCA COLA S/ ACUCAR 2L	8	-8	6,72	-7,38	

Buttons: Pedido..., **Coletor...**, Associar, Imprimir, Origem, Cancelar, Ok

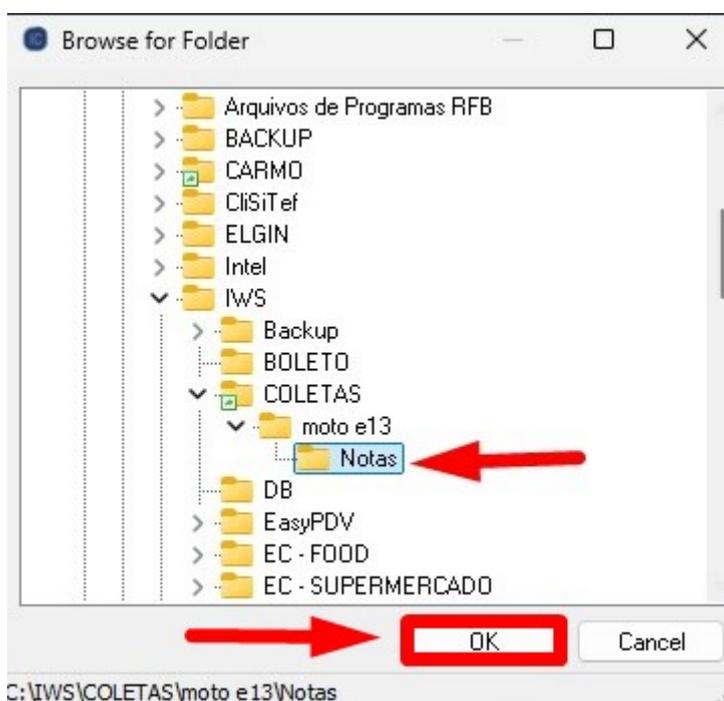
6º Passo - Uma tela de "Importação do Coletor" será exibida. Basta clicar sobre o botão, conforme ilustrado na imagem. Isso iniciará o processo de importação dos produtos coletados.



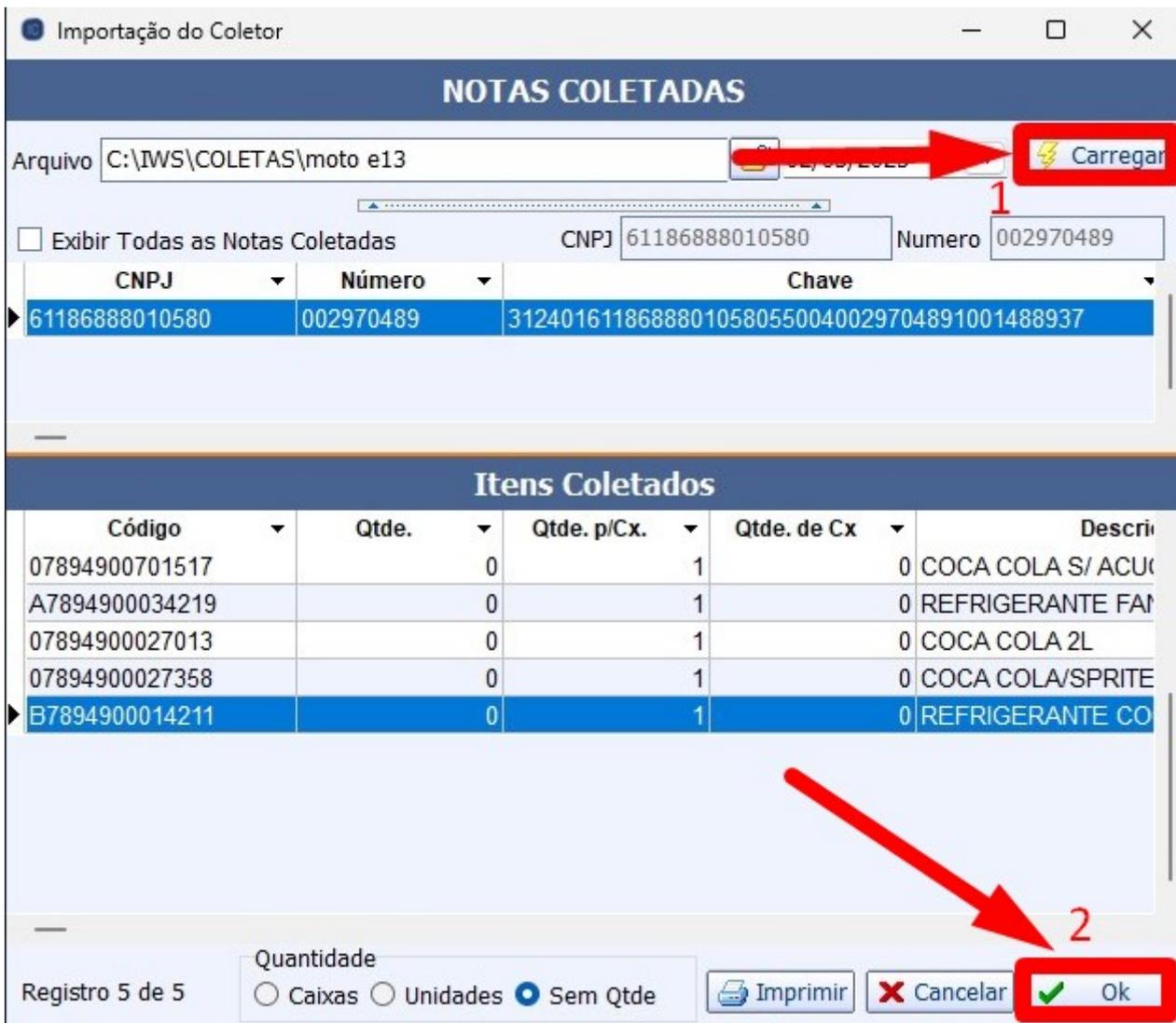
Localize os arquivos coletados pelo celular. Eles serão automaticamente enviados para a pasta "C:\IWS\COLETAS". Após o envio, o sistema criará uma pasta com o "nome colocado no celular", conforme ilustrado na imagem. Isso organizando os arquivos de acordo com o nome especificado no celular para fácil acesso.



Dentro da pasta principal, será criada uma subpasta com o nome da rotina utilizada. Neste caso, será gerada uma pasta denominada “Notas”. Em seguida, clique no botão “Ok”, conforme ilustrado na imagem. Esse procedimento auxilia na organização dos arquivos conforme a rotina específica utilizada no processo.



O sistema retornará automaticamente para a tela de “Importar Produtos”, com o arquivo vinculado. Para realizar a importação dos dados, basta clicar no botão “Carregar”, conforme ilustrado na imagem. Isso iniciará o processo de importação dos dados do arquivo para o inventário.



Serão exibidas todas as informações referentes à Nota Fiscal lançada e ao Recebimento via Coletor. Após verificar que todos os dados estão corretos, clique no botão “Ok”, conforme ilustrado na imagem abaixo.



Nesta tela será mostrado os Dados da NF. Clicar sobre o botão “Confirmar”. conforme ilustrado na imagem abaixo.

The screenshot displays a software interface for managing fiscal notes. At the top, a yellow header reads "NF-T 4/002970489, Mod.55, CFOP 1403, Emit: SPAL INDUSTRIA BRASILEIRA DE BEBIDAS S/A". Below this is a table with columns for item codes, descriptions, quantities, and various tax and cost fields. A red arrow points to the "Confirmar" button in the bottom toolbar, which is highlighted with a red box. Other buttons include "Localizar", "Desconfirmar", "Etiquetas", "Observações", "Duplicar", "Imprimir", "Ações", "Alterar", and "Nova".

Se todas as informações estiverem corretas (dados da nota correspondem com os dados do recebimento) o sistema vai retornar mensagem de “Nota confirmada com Sucesso!” conforme ilustrado na imagem abaixo.

This screenshot shows the same software interface as above, but with a confirmation dialog box open in the center. The dialog box has a title bar "Intellicash3" and contains the message "Nota confirmada com sucesso!". There is an "OK" button at the bottom of the dialog. The background interface is dimmed, showing the same table and toolbar as in the previous image.

Em casos de divergência entre o recebimento e a nota fiscal, podem ocorrer situações que dependem da política ou dos procedimentos adotados pela empresa. Em determinadas circunstâncias, a organização pode optar pela emissão de uma nota de devolução referente aos itens não recebidos ou, alternativamente, realizar a entrada da nota com base apenas na quantidade efetivamente recebida. Essa decisão varia conforme as práticas administrativas e as negociações estabelecidas com os fornecedores.

From:

<http://wiki.iws.com.br/> - **Documentação de software**

Permanent link:

<http://wiki.iws.com.br/doku.php?id=implantacao:isarecebernotas&rev=1746471803> 

Last update: **2025/05/05 20:03**