

LABORATÓRIO FISCAL

1º Passo – Iremos acessar **“Gerenciamento do Sistema”**, clicando sobre logotipo. Conforme imagem abaixo.

2º Passo – Para realizar envio e correção dos produtos no laboratório fiscal. Acesse (ESTOQUE ► VENDAS ► CONFERIR VENDAS ECF), conforme ilustrado na imagem.

3º Passo – Na tela, na aba **“Enviar...”**, selecione o **“Tipo de Envio”**, Sempre selecione a opção **“Todos os itens”**, assim o laboratório fiscal atualizará todos os produtos. Conforme ilustrado na imagem.

Em seguida, clique no botão **“Aplicar”**, e todos os produtos serão exibidos, conforme ilustrado na imagem.

Após este passo, todos os produtos serão enviados para a plataforma do laboratório fiscal, onde será realizada a análise e conferência dos produtos.

From:
<http://wiki.iws.com.br/> - **Documentação de software**

Permanent link:
http://wiki.iws.com.br/doku.php?id=implantacao:laboratorio_fiscal&rev=1741806168 

Last update: **2025/03/12 19:02**