

RECEBIMENTO

Ferramenta desenvolvida para auxiliar o processo de recebimento de mercadorias em conferência com o DANFE.

1 - Acessado em **IWS → Estoque → Recebimento**, exibe uma janela que permite adicionar dados de identificação da nota.

2 - após a identificação da nota, é a vez de inserir os itens com a quantidade, e caso necessário a validade.

2.1 - caso não queira utilizar a validade, basta desativar o campo clicando no título "Validade".

Ao concluir a inserção do item, pode-se (3) Sair da janela, ou (4) Concluir a operação clicando em seus respectivos botões. A conclusão reinicia o processo de recebimento, mas independente disso, os dados são sempre salvos em cada etapa do processo.

A interface é uma janela intitulada "Recebimento" com o subtítulo "Nota Fiscal Eletrônica".

Campos de identificação:

- Chave (F2): Campo de texto com um ícone de lupa e o botão "Localizar".
- CNPJ: Campo de texto.
- Número: Campo de texto.
- Série: Campo de texto.
- EAN: Campo de texto com um ícone de lupa e o botão "Localizar".
- Qtde.: Campo de texto com o valor "0,00".
- Validade: Campo de texto com uma seta para baixo.
- Botões: "Confirmar" (com ícone de checkmark) e "Inserir" (com ícone de plus).

Tabela "DESCRICAO DO PRODUTO":

EAN	Descrição	Qtde.	Unidade
Nenhum item			

Barra de ação inferior:

- Botões: "Editar" (com ícone de lápis), "Excluir" (com ícone de lixeira).
- Botões de controle: "Sair" (com ícone de porta) e "Concluir" (com ícone de seta para cima).

Localizar

O botão localizar abrirá uma janela para que se faça a busca das notas já inseridas pela ferramenta de recebimento. Pelo menos um critério de busca deve ser inserido para que a busca aconteça.

Data	CNPJ	Fantasia	Rasão	Chave	Número
------	------	----------	-------	-------	--------

Utilizando os Dados

Os dados de notas coletados por esta interface, permite inserir os respectivos itens em uma nota já criada de duas maneiras:

1: Após criar o cabeçalho da nota, importar os itens pelo menu **Importar... → Entrada → Recebimento**;

Importar... 0 itens

- Entrada >
 - Pedido
 - Coletor
 - Recebimento**
- Saida >
- Cupom Fiscal
- Importar XML
- Capturar XML pela Chave

2: Após **Importar o XML**, utilizar a opção de **Importar Coletor** → no botão **Coletor**. Esta opção funciona como se o arquivo de coletas do intellistock tivesse sido importado, uma vez que os dados

de Recebimento são armazenados nas mesmas tabelas que as importações do IS.

Importação de NF de Entrada

From:
<http://wiki.iws.com.br/> - **Documentação de software**

Permanent link:
<http://wiki.iws.com.br/doku.php?id=intellicash:manuais:recebimento&rev=1473772522>



Last update: **2016/09/13 14:15**