Cadastrar Formas de Recebimento

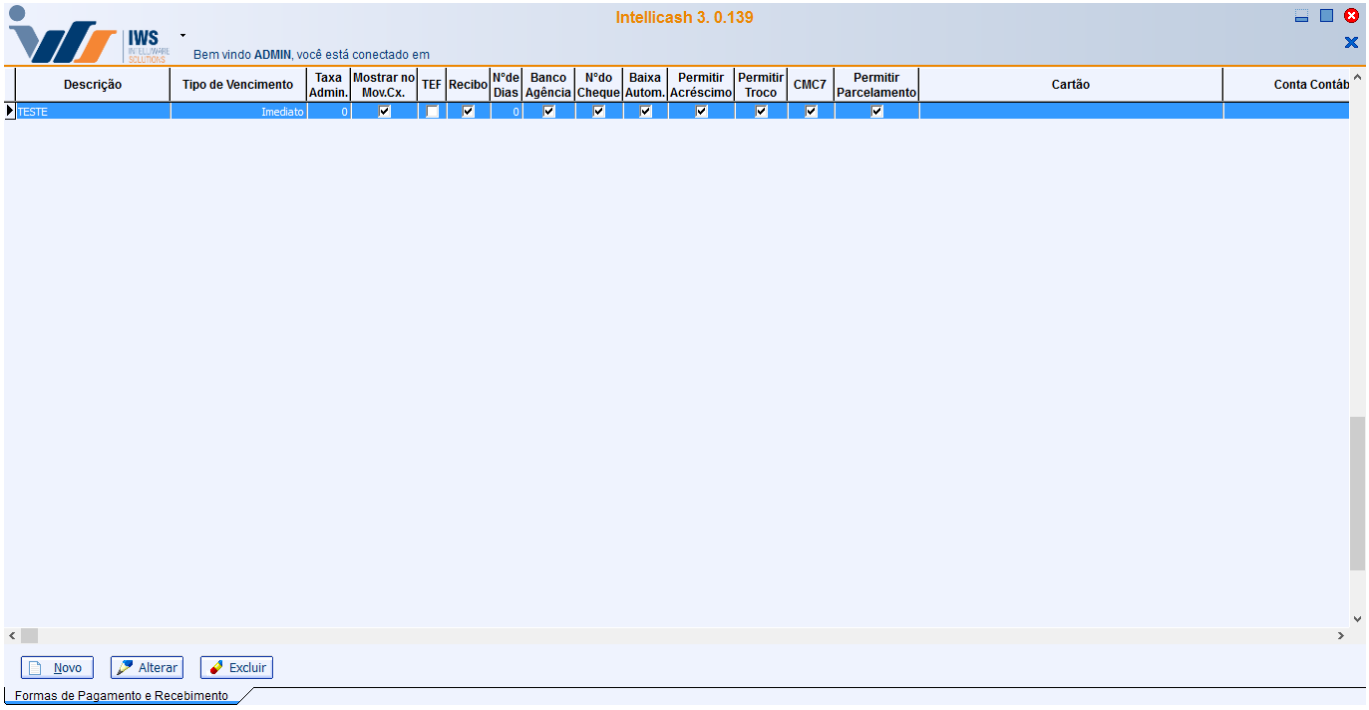
Esta ferramenta tem a função de cadastrar formas de recebimento

---

Para abrir esta ferramenta basta entrar no menu em:

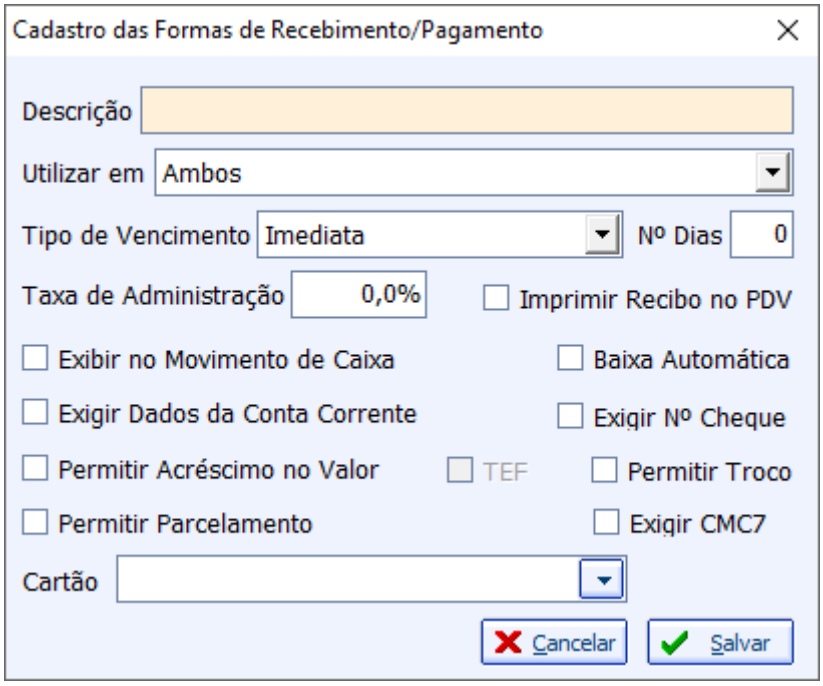
Gerenciamento→Cadastros→Formas de Recebimento

Ao clicar nesta opção aparecerá a seguinte interface:



Nesta tela existem os seguintes botões:

- **Novo:** para cadastrar uma nova forma de recebimento do cliente e ao clicar neste botão aparecerá a seguinte tela:



Nesta parte é necessário preencher os dados de acordo com a forma de recebimento que deseja cadastrar mostradas abaixo:

1. **Descrição:** para informar a descrição da forma de pagamento;
2. **Utilizar em:** para informar se esta forma será utilizada em pagamento, recebimento ou ambos;
3. **Tipo de Vencimento:** para informar o tipo de vencimento será utilizado;
4. **Nº Dias:** para informar o número de dias do vencimento (se necessário);
5. **Taxa de Admnistração.:** é um campo que deve ser informado a taxa paga pela utilização do cartão a partir do contrato entre as bandeiras e o estabelecimento;
6. **Imprimir Recibo no PDV:**
7. **Exibir no Movimento de Caixa:**
8. **Baixa Automática:**
9. **Exigir dados da conta corrente:**
10. **Exigir Nº Cheque:** marcar esta opção se deseja exigir o número do cheque;
11. **Permitir Acréscimo no valor:**
12. **TEF:**
13. **Permitir Troco:**
14. **Permitir Parcelamento:** marcar esta opção se deseja permitir parcelar;
15. **CMC7:** marcar esta opção para exigir CMC7 do cheque;
16. **Cartão:** Para escolher o cartão a ser utilizado;

- **Alterar:** para alterar dados de alguma forma de recebimento selecionada e ao clicar neste botão aparecerá a mesma tela vista na imagem acima;
- **Excluir:** para excluir uma forma de recebimento disponível.

From:
http://wiki.iws.com.br/ - **Documentação de software**

Permanent link:
http://wiki.iws.com.br/doku.php?id=manuais:intellicash:cadastros:formas_recebimento

Last update: **2017/03/22 16:35**