

Cadastrar Usuários

Esta ferramenta foi criada para poder criar os usuários para fazer login na inicialização do software, e também para poder criar permissões ao usuário para cada ferramenta.

Para abrir esta ferramenta basta entrar no menu em:

Gerenciamento→cadastros→Usuários

Ao clicar no botão aparecerá a seguinte interface:

A interface 'Cadastro de Usuários' é uma janela com uma barra de título azul e um botão de fechar (X) no canto superior direito. Ela é dividida em duas seções principais. À esquerda, há uma tabela com duas colunas: 'Usuários' e 'Supor'. A tabela contém uma lista de nomes de usuários: ADMIN, AURELIO, ITAMAR, LUKAS, ODAIR, OSMAR, RESEK, SAMARA, SANDRA, WELLINGTON e ZEGATO. Cada nome na coluna 'Usuários' tem um ícone de usuário na coluna 'Supor'. O usuário 'ADMIN' está selecionado. À direita da tabela, há um formulário para o usuário selecionado. O formulário possui campos para 'Usuário', 'Senha', 'Confirmação', 'Perfil' (com uma seta para baixo e um ícone de lápis), 'Nível' (com uma seta para baixo) e 'Empresa' (com uma barra de texto). Abaixo do formulário, há seis botões: 'Salvar' (com um ícone de disco), 'Cancelar' (com um ícone de X), 'Novo' (com um ícone de documento), 'Alterar' (com um ícone de lápis), 'Excluir' (com um ícone de lixeira) e 'Fechar' (com um ícone de janela).

Esta tela contém duas colunas, na esquerda mostra os usuários que estão cadastrados no sistema com os atributos usuários e suporte e na coluna a direita há os dados do usuário selecionado com os seguintes atributos:

Usuário para informar o nome de usuário;

Senha e **Confirmação** para digitar a senha do usuário e confirmar em seguida;

Perfil para informar qual será o perfil para este usuário. Para mais informações sobre Direitos e Atribuições dos Usuários, [clique aqui](#).

Nível para informar o nível do perfil;

Empresa para informar a qual empresa este usuário se refere (caso seja mais de uma empresa);

E logo abaixo há os seguintes botões:

Novo para cadastrar um usuário, ao clicar neste botão os campos acima estarão editáveis para digitar os dados do novo usuário a ser cadastrado:

Após feito o cadastro libera os seguintes botões operadores:

Cancelar para cancelar e fechar esta operação;

Salvar para salvar e confirmar esta operação;

Alterar para alterar dados de um usuário selecionado e ao clicar neste botão irá também abrir os campos para alterar os dados do usuário;

Excluir para excluir um usuário selecionado;

Fechar para salvar e fechar esta operação;

From:

<http://wiki.iws.com.br/> - **Documentação de software**

Permanent link:

<http://wiki.iws.com.br/doku.php?id=manuais:intellicash:cadastros:usuarios&rev=1475504652> 

Last update: **2016/10/03 15:24**