

Expedição

Esta ferramenta tem a finalidade de auxiliar a conferência dos produtos presentes em um orçamento que ainda está aberto, permitindo a confirmação deste orçamento para ser faturado assim que todos os itens da lista estiverem conferidos.

Para abrir esta ferramenta basta entrar no menu em:

Gerenciamento→Estoque→Expedição

Ao clicar nesta opção aparecerá a seguinte interface:

Intellicash 3.0.139

Bem vindo ADMIN, você está conectado em

Expedição

Início 09/02/2017 Término 09/02/2017 Documento 0000000000 Localizar

Número	Data	Cliente	Origem	Validade	Índice	Empresa	Acréscimo	Desconto	Plano Pg
0000001410	09/02/2017	CONSUMIDOR	1	10/02/2017	1	1	0	0	

Código	Produto	Qtde	Un.	Conferido
789635680011	ARROZ PILECCO NOBRE TIPO 1 5KG		UN	<input checked="" type="checkbox"/>

Localizar (F3): Confirmar

Conferir por Código de Barras Confirmar Alteração C = Confirma Produto X = Desconfirma Produto Q = Corrigir Quantidade

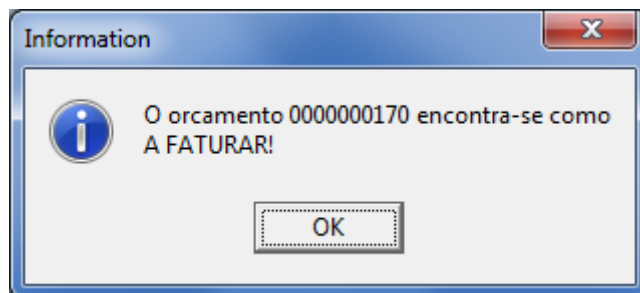
Na parte superior desta tela há os seguintes campos:

- **Início e Término:** para determinar um período de datas a ser pesquisado;
- **Documento:** Para informar um número do documento em específico.

É necessário que pelo menos um campo seja preenchido para realizar a pesquisa.

O campo de busca do documento destina-se a receber o número do orçamento, com até 10 dígitos. A busca acontece ao se pressionar a tecla **Enter** ou clicando-se no botão **Buscar**. Caso o orçamento encontre-se em aberto, os produtos contidos nele serão listados na tabela de produtos (item 3) e o nome do cliente aparecerá na barra de título logo abaixo do campo de busca (item 2). Do contrário, uma mensagem aparecerá informando o status atual do orçamento, como ilustra a figura abaixo.

Quando a busca é bem sucedida o foco do cursor pode ir para a lista de produtos ou para o campo localizar quando a caixa **Conferir por Código de Barras** estiver selecionada.



Na primeira coluna mostra os resultados da busca com os orçamentos e seus dados, e, ao selecionar um orçamento será mostrado na segunda coluna os itens do mesmo e também informa o cliente do orçamento.

A lista de produtos exibe as informações básicas dos produtos referentes ao orçamento como o código EAN, Descrição, Quantidade, Unidade de Medida e se o item já foi Conferido.

Quando o foco estiver na lista de produtos é possível confirmar o item pressionando a tecla **C**, desconfirmar o item pressionando a tecla **X** ou ainda alterar a quantidade de produtos do orçamento pressionando a tecla **Q**, havendo permissão de usuário para fazer a alteração.

A configuração de "**ID 305: Expedição Permitir Alterar Quantidade**" determina se poderá ou não alterar a quantidade dos produtos nesta interface.

Na parte inferior da tela há os seguintes botões:

- **Localizar (F3):** Este campo tem a finalidade de buscar os produtos na lista pela descrição do produto ou, caso a caixa **Conferir por Código de Barras** esteja selecionada, pelo código EAN.

Há a configuração de "**ID 105: Expedição Padrão de Código de Balança**" que determina se o código de barras trás os valores *Por Quantidade* ou pelo *Valor Total*. Caso a opção *Por Quantidade* esteja selecionada é feita a verificação no cadastro do produto se ele é vendido por unidade ou por peso para interpretar o código. Caso seja por *Valor Total* o preço unitário é consultado no cadastro do produto para então ser feita a conversão para quantidade e assim alterar o orçamento.

A busca pela descrição ocorre quando a tecla **Enter** é pressionada.

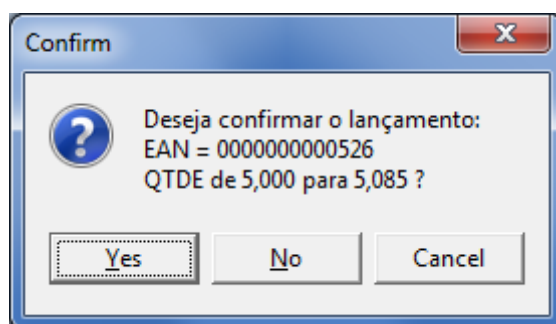
A busca pelo EAN acontece quando são digitados 13 números ou mais. Caso seja um código de balança(iniciado pelo número 2) a quantidade do item será alterada de acordo com o valor contido no código e sua conferência é alterada automaticamente, limpando o campo de Localizar em seguida, sem que o foco se mude para a lista de produtos.

Caso haja mais de um item na lista com o mesmo código(mesmo produto) a conferência e alteração de quantidade serão efetuadas verticalmente, ou seja, o primeiro item encontrado que ainda não estiver conferido será alterado.

- **Conferir por Código de Barras:** Esta caixa de seleção permite efetuar a conferência dos produtos pelo código de barras. Quando está selecionada o campo **Localizar** recebe o foco assim que é encontrado um orçamento.

Há a configuração de "**ID 205: Expedição Conferir por Código de Barras**" que determina se esta função se apresentará selecionada ou não por padrão na ferramenta de expedição.

- **Confirmar Alteração:** Confirmar Alteração é uma caixa de seleção que está ativa quando a caixa Conferir Por Código de Barras está selecionada. A finalidade é exibir uma caixa de diálogo exibindo a quantidade a ser alterada quando a conferência ocorrer por um código de balança.

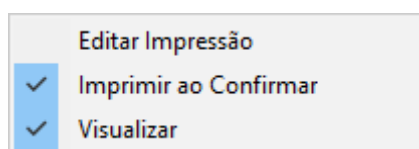


- **Confirmar:** Para poder confirmar a expedição do orçamento do produto.

Há a configuração de "**ID 405: Expedição Documento Padrão**" que determina o que será feito após confirmar um orçamento pela ferramenta de expedição, que poderá ser Nota Fiscal, Cupom Fiscal ou Nenhum Documento, neste ultimo caso o status do orçamento não é alterado e a conferência passa a ser apenas documental.

É necessário que o usuário tenha permissão para poder confirmar um orçamento.

O botão Confirmar ainda possui um botão oculto que é exibido quando clicado com o botão direito do mouse sobre ele. Este menu apresenta três opções sendo a primeira **Editar Impressão** que exibe o editor de relatório, depois há a opção **Imprimir ao Confirmar** que pode ser marcada ou não, e finalmente a opção **Visualizar** exibe o relatório após impressão.



Permissões

Para controle de utilização da ferramenta é necessário verificar algumas atribuições e direitos de usuário. Essas permissões estão explicadas abaixo.

1. **Acessar Expedição:** Permite o usuário a abrir a janela de expedição.
2. **Alterar Quantidade:** Permite o usuário alterar a quantidade dos produtos nas listas.

3. **Alterar Modo de Conferência:** Permite o usuário marcar ou desmarcar a caixa **Conferir por Código de Barras**.
4. **Confirmar em Expedição:** Permite o usuário confirmar o orçamento após ter verificado todos os itens, gerando uma nota ou cupom fiscal para faturar.
5. **Confirmar Alteração de Quantidade:** Permite o usuário alterar a seleção da caixa **Confirmar Alteração**

From:

<http://wiki.iws.com.br/> - **Documentação de software**

Permanent link:

<http://wiki.iws.com.br/doku.php?id=manuais:intellicash:estoque:expedicao>

Last update: **2017/03/22 17:20**

