

Contas a Pagar

É uma ferramenta que tem por finalidade auxiliar o usuário a fazer lançamentos avulsos, que não tiveram um vínculo fiscal ou que o usuário tenha se esquecido de lançar na sua entrada.

Para abrir esta ferramenta basta entrar no menu em:

Gerenciamento→Financeiro→Lançamentos→Contas a Pagar

Ao clicar nesta opção aparecerá a seguinte interface:

The screenshot shows the 'Cadastro de contas a pagar' (Recording of accounts to pay) interface. At the top, there is a header with the IWS logo and the text 'Intellicash 3.0.139' and 'Bem vindo ADMIN, você está conectado em'. Below the header, there are several input fields and dropdown menus for recording a payment entry. The fields include: 'Favorecido' (Beneficiary), 'Nº Documento' (Document Number), 'Entrada' (Entry Date), 'Vencimento' (Due Date), 'Valor' (Value), 'Multa' (Penalty), 'Juros/Dia' (Daily Interest), 'Juros%/Mês' (Monthly Interest %), 'Desc. Pt.' (Discount Point), and 'Centro de Custo' (Cost Center). There are also checkboxes for 'Ratear Centro de Custo' (Allocate Cost Center) and 'Despesa repetitiva' (Recurring Expense), and a 'Baixa automática' (Automatic Debit) checkbox. A table with columns for 'Entrada', 'Vencimento', 'Documento', 'Valor', 'Favorecido', 'Forma de Cobr.', 'Descrição', 'Boleto?', 'Boleto Ok?', 'Nº Boleto', 'Multa', 'Juros', 'Desc. Pont.', 'Atraso', 'Correção', and 'Vir.' is visible. At the bottom, there is a 'Total' field showing '0,00' and buttons for 'Imprimir', 'Excluir', and 'Alterar'.

Nesta tela há os seguintes campos a preencher:

1. **Nome do favorecido** para informar quem irá receber o lançamento;
2. **Nº documento** para informar o numero do documento (o sistema sempre irá sugerir uma opção);
3. **Entrada** para informar a data de entrada do lançamento;
4. **Vencimento** para informar o data de vencimento do lançamento a pagar;
5. **Valor** para informar o valor do lançamento;
6. **Multa** para informar, caso houver, multa do lançamento em porcentuais;
7. **Juros/Dia** para informar os juros diariamente;
8. **Juros/Mês** para informar os juros mensais;
9. **Desc. Pt.** para informar um desconto em porcentuais;
10. **Centro de Custo** para informar o centro de custo do lançamento (para mais informações [Clique Aqui](#));

11. **Forma de Cobrança** para informar a forma de cobrança do lançamento;
12. **Descrição** para informar uma breve descrição do lançamento;
13. **Nº boleto** para informar o número do boleto;
14. **Ratear centro de custo** marcar esta opção classifica um lançamento a pagar em dois ou mais centro de custos, e ao clicar em inserir para confirmar o lançamento abrirá uma nova interface para ratear os centros de custos;
15. **Despesa repetitiva** marcar esta opção fará com que a conta a pagar seja dividida em parcelas;
16. **Baixa automática**

Além do botão inserir para lançar uma conta nova. Abaixo mostra todas as contas realizadas pelo favorecido selecionado no campo acima com todos os dados do lançamento. Na parte inferior da tela há os seguintes botões:

- **Imprimir** para imprimir dados dos lançamentos;
- **Excluir** para excluir um lançamento selecionado;
- **Alterar** para alterar um lançamento selecionado;

From:
<http://wiki.iws.com.br/> - **Documentação de software**

Permanent link:
http://wiki.iws.com.br/doku.php?id=manuais:intellicash:financeiro:lancamento:contas_pagar&rev=1491239122 

Last update: **2017/04/03 18:05**