## **Aniversariantes**

Para abrir esta ferramenta basta entrar no menu em:

Gerenciamento→Relatórios→Cadastros→Clientes→Aniversariantes

Ao clicar nesta opção aparecerá a seguinte interface:



Na parte superior da tela há os seguintes botões:

- Tipo: Para selecionar uma classificação de atributo a ser pesquisado;
- Início e Término: para determinar um período de datas a ser pesquisado;
- Aplicar: Para realizar a pesquisa;
- Imprimir: para imprimir dados do relatório.

Após feita a busca mostrará os resultado na tela abaixo com o nome e os dados do aniversariante ou próximo

